

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
	FECHA ENTREGA INFORME		:			
<b>NOMBRE DEL CONTRATADO (A):</b>	<b>LEO ALEXIS DURÁN OSSES</b>			31 DIC 2023		
<b>CARGO</b>	:	Profesional de Apoyo Equipo Previene-Prevención Ambiental y Universal				
<b>DEPENDENCIA</b>	:	DIDECO	<b>UNIDAD</b>	:		
<b>Nº DECRETO</b>	:	1627	<b>FECHA DECRETO</b>	:		
<b>ID DOC CONTRATO</b>	:	1780769				
<b>MES A CANCELAR</b>	:	Diciembre de 2023				
<b>BOLETA Nº</b>	:	155	<b>FECHA BOLETA</b>	:		
<b>FUNCIONES SEGÚN CONTRATO</b>		<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>	<b>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar al coordinar PREVIENE EVSD en la implementación de la oferta preventiva de SENDA, disponible en la comuna, acorde a las orientaciones técnicas establecidas.</li> <li>Apoyar, según planificación, una vinculación efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna.</li> <li>Apoyar y gestionar iniciativas/ actividades de difusión y participar constantemente en iniciativas comunales vinculadas a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, previa coordinación con el coordinador SENDA EVSD</li> <li>Apoyar la labor del coordinador PREVIENE EVSD en la constitución e mesa comunal del plan Elige Vivir sin Drogas y la elaboración y/o actualización del plan de acción preventivo comunal y sus acciones asociadas.</li> <li>Apoyar acciones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento del coordinador PREVIENE EVSD</li> <li>Cumplir con participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional del el Servicio establece el cargo.</li> <li>Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del Servicio así lo requieran.</li> </ul>		Periodo del 01 al 31 de diciembre de 2023	Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 -16:30	Revisión y entrega de resultados de Encuesta Juventud y Bienestar de E.E. participantes. Preparación de la oferta programática preventiva para establecimientos focalizados del Programa Prepara2 y ex EVSD.		
				Ejecución de programas preventivos para establecimientos educativos. Diseño y elaboración de material para difusión, sensibilización y promoción de la prevención. Reuniones de coordinación con actores claves de instituciones comunales.		
				Gestión y organización de reuniones para sensibilizar en materia de prevención, con Establecimientos educacionales, organizaciones institucionales, barriales y empresas.		
				Planificar acciones y actividades, año 2023. Preparación y/o elaboración de insumos necesarios para el desarrollo de las actividades, como material lúdico, presentaciones y gestión de actividades masivas.		
				Revisión y gestión de metas y objetivos comunales y nacionales. Orientaciones técnicas y estrategia nacional 2023.		
				Cuando sea requerido.		
				Realizar actividades referentes a dichas áreas, de acuerdo con lo solicitado y/o requerido por la coordinadora, en cuanto a preparación, participación y apoyo en actividades municipales.		

	
<b>FIRMA DEL TRABAJADOR</b> LEO ALEXIS DURÁN OSSES	<b>FIRMA ENCARGADO DE UNIDAD</b> OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA