

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

**FECHA ENTREGA  
INFORME**

**02 NOV 2023**

**NOMBRE DEL CONTRATADO :** LAURA ESTEFANÍA JEREZ MANSILLA

**CARGO:** ENCARGADA OFICINA DIVERSIDAD

**DEPENDENCIA:** **UNIDAD: SUBDIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS**

**Nº DECRETO:** 234 **FECHA DECRETO:** 07.02.2023

**MES A CANCELAR:** OCTUBRE 2023 **IDDOC CONTRATO:** 1673233

**BOLETA Nº:** 158 **FECHA BOLETA:** 31.10.2023

| <b>FUNCIONES SEGÚN CONTRATO</b>  | <b>FECHA</b>            | <b>HORA</b>   | <b>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD</b>  |
|--|-------------------------|---|---|
| Coordinar, diagnosticar y orientar el trabajo de la Oficina de la Diversidad y la No Discriminación con las distintas organizaciones de la diversidad, existentes en la comuna de Concepción.<br>Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del Servicio así lo requieran. | 1-31 de octubre de 2023 | Lunes a Jueves 8:30-17:30 hrs.<br>Viernes 8:30-16:30 hrs. | Atención de personas de la diversidad y a sus familias<br>Reuniones con organizaciones de la comuna para iniciar proceso de diagnóstico comunitario<br>Coordinación con otras unidades municipales para la coordinación de acciones conjuntas.<br>Asesoría a establecimientos educacionales sobre implementación de protocolo de atención a estudiantes LGBTIQ+<br>Labores específicas y accidentales que determine la Dirección de Desarrollo Comunitario. |

  
**LAURA JEREZ MANSILLA**  
**ENCARGADA OFICINA DE DIVERSIDAD**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**

  
**CECILIA SOTO RIQUELME**  
**SUBDIRECTORA DE DERECHOS HUMANOS**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**

  
**ANDREA FUENTEALBA SANTUBER**  
**PROFESIONAL DIDEO**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**

