

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA
INFORME

31 OCT 2024

NOMBRE DEL
CONTRATADO (A) : Lilian Edith Poblete Mellado

CARGO : Monitora comunitaria Programa Vínculos versión 17 acompañamiento 2022

DEPENDENCIA : DIDEKO UNIDAD : Casa del
Adulto Mayor.

Nº DECRETO : 970 ID DOC: 1849977 FECHA DECRETO : 14/06/2024

PERÍODO A
CANCELAR : Octubre de 2024

BOLETA Nº : 50 FECHA
BOLETA : 31-10-2024

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | ACTIVIDAD REALIZADA | FECHA | HORA | N.º ce Orden de Trabajo |
|--|---|-----------------|---------------------|-------------------------------|
| <p>-Administrar el trabajo con el número de participantes asignados por el/la Encargado/a Comunal</p> <p>-Desarrollar función de acompañamiento psicosocial con usuarios del convenio</p> <p>-Desarrolla función de acompañamiento sociolaboral con usuarios del convenio</p> <p>-Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo con la metodología diseñada con cada persona mayor participante del programa. La metodología es una secuencia de sesiones individuales y/o grupales diseñadas para disminuir las brechas de acceso a los servicios y prestaciones sociales, orientar a los participantes sobre sus derechos sociales, promoción, capacidades y el fortalecimiento de la autonomía y la vinculación comunitaria</p> <p>-Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación, velando por la veracidad de los datos consignados</p> <p>-Resguardar los medios de verificación y todos los documentos técnicos y legales que indica la norma técnica del programa</p> <p>-Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona, contactándolas con aquellas de organizaciones de interés</p> <p>-En caso de que la persona mayor no pueda o no quiera o asociarse a las organizaciones que forman parte de la red, el/la monitora, deberá incentivar a las redes a ser quienes la convoquen. Siempre respetando la decisión final de la persona mayor</p> <p>-Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado por la asistencia técnica del Senama y/o Seremi de Desarrollo Social</p> <p>-Generar acciones tendientes a llevar adelante un paulatino proceso de promoción de autonomía y vinculación para cada uno de los participantes</p> <p>-Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del servicio lo requieran</p> | <p>-Trabajo administrativo</p> <p>-Entrega de Reporte Mensual a Gestora Territorial de SENAMA</p> <p>-Visitas domiciliarias</p> <p>-Registro de Información en registro mensual se seguimiento</p> <p>-Ingreso de sesiones en plataforma.</p> <p>-Aplicar sesión N°23, Etapa de Acompañamiento Psicosocial con Enfoque Ocupacional" Versión 17</p> <p>-Reuniones de Coordinación con encargada comunal y equipo de trabajo.</p> <p>-Reuniones de trabajo con Gestora Senama Señorita Valentina Acuña</p> <p>-Capacitación de la nueva metodología etapa VI.</p> <p>-Capacitación Jornadas Provinciales de Capacitación en modalidad de operación Programa Vínculos</p> <p>-Actividad de Integración realizada en Restaurante "La Picá de Puchacay".</p> | Octubre de 2024 | 08:30 a 17:30 horas | Nº1 |

LILIAN EDITH POBLETE MELLADO
MONITORA COMUNITARIA



CECILIA SOTO RIQUELME
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)

CASA DEL ADULTO MAYOR
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
TUTY LUCERO PETTINELLI
ENCARGADA DE UNIDAD