

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA
INFORME

31 DIC 2024

NOMBRE DEL
CONTRATADO (A) : Lilian Edith Poblete Mellado

CARGO : Monitora comunitaria Programa Vínculos versión 17 acompañamiento 2022

DEPENDENCIA : DIDECO

UNIDAD : Casa del
Adulto Mayor.

Nº DECRETO : 970 ID DOC: 1849977

FECHA DECRETO : 14/06/2024

PERÍODO A
CANCELAR : Diciembre de 2024

BOLETA Nº : 54

FECHA
BOLETA : 31-12-2024

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	HORA	N.º de Orden de Trabajo
<ul style="list-style-type: none">-Administrar el trabajo con el número de participantes asignados por el/la Encargado/a Comunal-Desarrollar función de acompañamiento psicosocial con usuarios del convenio-Desarrolla función de acompañamiento sociolaboral con usuarios del convenio-Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo con la metodología diseñada con cada persona mayor participante del programa. La metodología es una secuencia de sesiones individuales y/o grupales diseñadas para disminuir las brechas de acceso a los servicios y prestaciones sociales, orientar a los participantes sobre sus derechos sociales, promoción, capacidades y el fortalecimiento de la autonomía y la vinculación comunitaria-Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación, velando por la veracidad de los datos consignados-Resguardar los medios de verificación y todos los documentos técnicos y legales que indica la norma técnica del programa-Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona, contactándolas con aquellas de organizaciones de interés-En caso de que la persona mayor no pueda o no quiera o asociarse a las organizaciones que forman parte de la red, el/la monitora, deberá incentivar a las redes a ser quienes la convoquen. Siempre respetando la decisión final de la persona mayor-Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado por la asistencia técnica del Senama y/o Seremi de Desarrollo Social-Generar acciones tendientes a llevar adelante un paulatino proceso de promoción de autonomía y vinculación para cada uno de los participantes-Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del servicio lo requieran	<ul style="list-style-type: none">-Trabajo administrativo-Entrega de Reporte Mensual a Gestora Territorial de SENAMA-Visitas domiciliarias-Registro de Información en registro mensual de seguimiento-Ingreso de sesiones en plataforma.-Aplicar sesión N°25, Etapa de Acompañamiento Psicosocial con Enfoque Ocupacional" Versión 17-Reuniones de Coordinación con encargada comunal y equipo de trabajo.-Reuniones de trabajo con Gestora Senama Señorita Valentina Acuña-Participación en Capacitación "Farmacología en Enfermedades Crónicas Presentes en Personas Mayores"-Participación en Mesa Técnica Regional modalidad remota.	Diciembre de 2024	08:30 a 17:30 horas	N°1

LILIAN EDITH POBLETE MELLADO
PRESTADORA DE SERVICIOS

MUNICIPALIDAD
DIRECCIÓN
DE DESARROLLO
COMUNITARIO

OLAYA MOSQUERA-VILLABLANCA
APOYO PROFESIONAL DIDECO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO