

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

30 ABR 2024

FECHA ENTREGA INFORME :

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Lissette Marisol Rojas Luengo

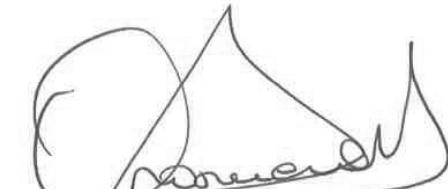
CARGO	: Trabajadora Social	UNIDAD	: Centro de la Mujer Concepción
DEPENDENCIA	: Dirección de Desarrollo Comunitario	FECHA DECRETO	: 12 de Febrero 2024
Nº DECRETO	: 307	IDDOC	: 1815919
MES A CANCELAR	: ABRIL	FECHA BOLETA	: 30/04/2024

BOLETA Nº : 78

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
1.-Realizar Acciones de primera acogida, brindar orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a centros, casas de acogida y otros dispositivos.	De lunes a viernes, durante todo el mes de abril del 2024	08:30-17:30 horas.	Gestiones y derivaciones con diferentes redes de capacitación, intermediación laboral, área judicial, educación, dispositivos de SERNAMEG, programas Municipales, vivienda, salud y otros (mensual) y/o para atención especializada o de prestación de servicios sociales.
	De lunes a viernes, durante todo el mes de abril del 2024	08:30-17:30 horas.	Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y sociales. En el plano individual se efectúa diagnóstico, se aplica modelo de intervención psicosocial.
	Todos los viernes del mes de abril del 2024	9:30 a 12:30 horas	Reunión de equipo revisión de casos
2.-Prestar apoyo profesional en el marco de los programas y proyectos que desarrolle el municipio, integrándose a los equipos de trabajo y participar en la confección y desarrollo de los proyectos y programas que se realicen durante el año.	De lunes a viernes, durante todo mes de abril del 2024	08:30 a 17:30 horas	Derivaciones OPD, SPI, CAJ, CESFAM, etc.

<p>3.-Elaborar informes sociales de casos cuando le sea solicitado, asesorar en materias de programas sociales y asistenciales cuando le sea solicitado, y visitas serviu para la elaboración de informes</p>	<p>Miércoles y jueves en las mañanas de abril del 2024</p>	<p>09:00 a 12:00 horas</p>	<p>Elaboración de informes SOCIO-HABITACIONALES SERVIU y otros documentos sociales, las visitas domiciliarias se agenda de acuerdo a la disponibilidad de horario de la usuaria.</p>
<p>4.-Prestar apoyo profesional, Realizar Acciones de primera acogida, brindar orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a centros, casas de acogida y otros dispositivos visita a terreno casos grave.</p>	<p>De lunes a viernes, durante todo el mes abril del 2024</p>	<p>08:30 a 17:30 horas.</p>	<p>Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y sociales. En el plano individual se efectúa diagnóstico, se aplica modelo de intervención psicosocial</p>
<p>5- Realizar trabajo en redes comunitarias, locales (presencial/remota)</p>	<p>De lunes a viernes, durante todo el mes de abril del 2024</p>	<p>08:30 a 17:30 horas.</p>	<p>Gestionar y realizar las derivaciones a otros dispositivos, instituciones u otros programas SERNAMESG, estas derivaciones deben ser pertinentes a la situación de cada usuaria</p>


LISSETTE ROJAS LUENGO
 TRABAJADORA SOCIAL CENTRO DE LA
 MUJER CONCEPCIÓN


OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA
 ENCARGADA DE CONVENIOS DE LA
 DIDEKO


MONICA SÁNCHEZ BRAVO
 CORDINADORA
 CENTRO DE LA MUJER CONCEPCIÓN