

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES


FECHA ENTREGA INFORME : 30 SEP 2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Lissette Marisol Rojas Luengo

CARGO : Trabajadora Social UNIDAD : Centro de la Mujer Concepción
DEPENDENCIA : Dirección de Desarrollo Comunitario FECHA DECRETO : 12 de Febrero 2024
Nº DECRETO : 307 IDDOC : 1815919
MES A CANCELAR : Septiembre FECHA BOLETA : 30/09/2024
BOLETA Nº : 83

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
1.-Realizar Acciones de primera acogida, brindar orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a centros, casas de acogida y otros dispositivos.	De lunes a viernes, durante todo el mes de Septiembre del 2024	08:30-17:30 horas.	Gestiones y derivaciones con diferentes redes de capacitación, intermediación laboral, área judicial, educación, dispositivos de SERNAMEG, programas Municipales, vivienda, salud y otros (mensual) y/o para atención especializada o de prestación de servicios sociales.
	De lunes a viernes, durante todo el mes de Septiembre del 2024	08:30-17:30 horas.	Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y sociales. En el plano individual se efectúa diagnóstico, se aplica modelo de intervención psicosocial.
	Todos los viernes del mes Septiembre del 2024	9:30 a 12:30 horas	Reunión de equipo revisión de casos
2.-Prestar apoyo profesional en el marco de los programas y proyectos que desarrolle el municipio, integrándose a los equipos de trabajo y participar en la confección y desarrollo de los proyectos y programas que se realicen durante el año.	De lunes a viernes, durante todo mes de Septiembre del 2024	08:30 a 17:30 horas	Derivaciones OPD, SPI, CAJ, CESFAM, etc.

3.-Elaborar informes sociales de casos cuando le sea solicitado, asesorar en materias de programas sociales y asistenciales cuando le sea solicitado, y visitas serviu para la elaboración de informes	Miércoles y jueves en las mañanas Septiembre del 2024	09:00 a 12:00 horas	Elaboración de informes SOCIO-HABITACIONALES SERVIU y otros documentos sociales, las visitas domiciliarias se agenda de acuerdo a la disponibilidad de horario de la usuaria.
4.-Prestar apoyo profesional, Realizar Acciones de primera acogida, brindar orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a centros, casas de acogida y otros dispositivos visita a terreno casos grave.	De lunes a viernes, durante todo el mes Septiembre del 2024	08:30 a 17:30 horas.	Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y sociales. En el plano individual se efectúa diagnóstico, se aplica modelo de intervención psicosocial
5- Realizar trabajo en redes comunitarias, locales (presencial/remota)	De lunes a viernes, durante todo el mes de Septiembre del 2024	08:30 a 17:30 horas.	Gestionar y realizar las derivaciones a otros dispositivos, instituciones u otros programas SERNAMEG, estas derivaciones deben ser pertinentes a la situación de cada usuaria


LISSETTE ROJAS LUENGO
TRABAJADORA SOCIAL CENTRO DE LA MUJER CONCEPCIÓN


OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA
ENCARGADA DE CONVENIOS DE LA DIDECO


CECILIA SOTO RIQUELME
DIRECTORA DIDECO (S)