

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME	:	02 OCT 2023			
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):		Mirko Nicolás Aguilar Barrientos			
CARGO	:	Gestor de Casos OLN			
DEPENDENCIA	:	DIDEKO			
Nº DECRETO	:	1211	FECHA Nº DECRETO	:	03.08.2023
PERIODO A CANCELAR	:	01 al 30 de Septiembre 2023			
BOLETA Nº	:	105	FECHA DE LA BOLETA	:	30.09.2023

Cumplimiento de metas mayor al 50%

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
-Ejecutar en conjunto a coordinador OLN, todas las etapas descritas en la intermediación social y gestión especializada de casos para proteger y restaurar los derechos de los NNA.	01 al 30 de septiembre 2023	Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas  Viernes 8:30 a 16:30 horas	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza contacto telefónico con adulto responsable de adolescentes J.Y.O. y recopilando información relevante al caso. Se detallan factores de riesgo que ya están siendo abordado por Programas de la RED. Además se toma contacto con los responsables de la adolescencia G.R.L., del niño G.O.R., niñas con iniciales R.S. cuáles fueron citadas para entrevista de manera presencial.</li> </ul>
-Recepcionar y entrevistar a adultos responsables y NNA cuando son ingresados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea derivadas de entidades territoriales o judiciales			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se elabora plan de intervención para los niños considerando situación cesantía de la progenitoral, asistencia a Jardín (Integra), y condiciones habitacionales.</li> </ul>
-Realizar gestiones para contactar a las familias y NNA e informarles de la toma de conocimiento de la OLN respecto a situaciones ocurridas con la familia.			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se toma contacto con las familias infantiles,</li> </ul>
-Realizar proceso de recopilación de antecedentes con las familias y NNA, para detectar sospechas de vulneración de derechos,			

riesgos de vulneración y/o necesidad de acceso a oferta.

-Elaborar los planes de atención y/o planes de intervención personalizada según corresponda de manera co-construida con las familias y los NNA.

-Realizar seguimiento a los planes de atención e intervención personalizada, de acuerdo a los plazos establecidos en las orientaciones técnicas.

-Ejecutar las acciones comprometidas en los planes de atención y/o intervención personalizada que le correspondan.

-Apoyar a coordinador/a en la derivación de los casos a Tribunales de Familia para inicio de medida de protección judicial.

-Realizar a derivación asistida y acompañamiento en las derivaciones que se realicen.

-Actualizar de manera periódica el registro de acciones referidas a la atención de los niños, niñas y adolescentes y sus familias, de manera física o digital según se requiera en las orientaciones técnicas y otros documentos técnicos emanados de la Subsecretaría de la Niñez.

-Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto a alcances de la OLN para

establecimientos educacionales, y la OMIL con finalidad de realizar gestiones acordadas con familias.

➤ Se recepciona casos de complejidad asignado coordinadora del Programa la adolescente con iniciativa O.M.

➤ Se realiza derivaciones a para el caso de la niña iniciales M.V., decisión que co-construida junto a progenitores. Se orienta a progenitora sobre situación presunto abuso y se derivando a fiscalía y realizando el acompañamiento correspondiente.

➤ Se toma contacto con establecimiento educacional (Colegio San Agustín), y con los Aromos para informar y recibir retroalimentación de información relevante al de cada familia.

➤ Se le informa a la coordinadora de presuntos hechos de connotación sexual, realizar la derivación correspondiente al Organismo que presta los servicios necesarios al caso.

➤ Con aquellos usuarios

<p><b>Flujo y derivación de casos</b></p>			<p>de Prevención Focalizada (PPF), monitoreando hasta su ingreso efectivo al programa.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Informar oportunamente a coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas)</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se informa a otros servicios sobre las funciones y objetivos de la OLN (prevenir, promover y proteger), facilitando la dirección y contactos para su derivación.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Apoyo al coordinador/a OLN en la construcción, levantamiento y mantención operativa del Catálogo Local de Beneficios y Servicios y levantamiento de brechas a nivel local.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se gestiona el plan de trabajo para cada familia ingresada al programa, ofreciendo prestaciones y servicios en base a la necesidad de cada núcleo familiar.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Apoyar la designación de profesionales de la red, que corresponden a un representante de la oferta disponible en el territorio, el que deberá realizar acciones concretas en función de las alertas, así como también informar alertas.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Actividad realizada en CESFAM Pedro de Valdivia, con la finalidad de realizar levantamiento de necesidades junto a ciudadanos del sector.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Apoyar a gestionar la consecución de productos de la OLN: Plan de Trabajo y Catalogo Local de Beneficios y Servicios.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Charla realizada en COSAM Concepción con la finalidad de ampliar y mejorar flujo de acciones entre dispositivos. Capacitación recibida por parte de la Oficina de Diversidad para ampliar conocimientos en cuanto al trato a personas con discapacidad.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Apoyo en actualización de procesos de referencia y contrarreferencia a través de protocolos de actuación y atención (definidos por la red), realizando el monitoreo de sus resultados.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apoyo en actividad realizada en el colegio el Faro en sector Pedro del Río.</li> </ul>

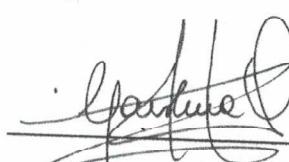
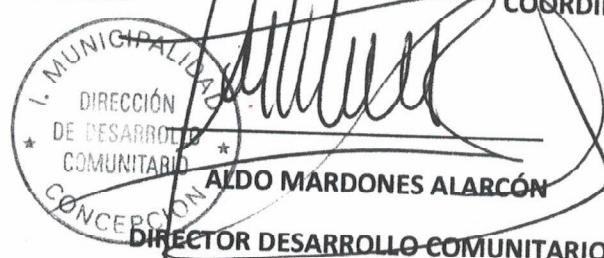
-Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de desarrollo Comunitarios cuando las necesidades del servicio lo requieran.

➤ Asistencia a correspondiente a patrias



MIRKO AGUILAR BARRIENTOS

GESTORA DE CASOS



CAROLINA AGUILERA ACUÑA

COORDINADORA OFICINA LOCAL DE LA NI