

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

| FECHA ENTREGA INFORME | : | 30 NOV 2024 | | | |
|---|--|--|---|---|-------------------------|
| NOMBRE DEL CONTRATADO (A): María José Caiguan Alfaro | | | | | |
| CARGO | : | Gestora de Casos Oficina Local de la Niñez | | | |
| DEPENDENCIA | : | DIDEKO | | | |
| Nº DECRETO | : | 1242 | FECHA N.º DECRETO | : | 29 de julio de 2024 |
| PERIODO A CANCELAR | : | 01 al 30 de noviembre de 2024 | | | |
| BOLETA N.º | : | 110 | FECHA DE LA BOLETA | : | 30 de noviembre de 2024 |
| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | FECHA | HORA | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | | |
| <p>-Ejecutar en conjunto a coordinadora OLN, todas las etapas descritas en la intermediación social y gestión especializada de casos para proteger y restaurar los derechos de los NNA.</p> <p>-Recepcionar y entrevistar a adultos responsables y NNA cuando son ingresados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea, derivadas de entidades territoriales o judiciales.</p> <p>-Realizar gestiones para contactar a las familias y NNA e informarles de la toma de conocimiento de la OLN respecto a situaciones ocurridas con la familia.</p> <p>-Realizar proceso de recopilación de antecedentes con las familias y NNA, para detectar sospechas de vulneración de derechos, riesgos de vulneración o necesidad de acceso a oferta.</p> <p>-Elaborar los planes de atención y/o planes de intervención personalizada según corresponda de manera co-construida con las familias y los NNA.</p> | <p>1 de noviembre a 26 de noviembre 2024</p> | <p>Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas. Viernes de 08:30 a 16:30</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Reuniones de coordinación del equipo Oficina Local de la Niñez, a objeto de organizar actividades y compartir acciones desarrolladas por gestores/as. ➤ Asistencia a reuniones ampliadas de equipos OLN y OMI, a fin de compartir acciones desarrolladas e informar de actividades conjuntas. ➤ Recepción de casos asignados en el mes, ejecución de llamados telefónicos y realización de entrevistas a adultos/as responsables para iniciar proceso de diagnóstico, a través de entrevista inicial. ➤ Registro de atenciones e intervención de niños/as y sus familias en Sistema Gestión Social Local GSL. ➤ Reunión de coordinación en modalidad remota con psicólogo tratante particular por caso Y.A.Z. ➤ Reunión de análisis de casos para postulación al Proyecto especializado: Programa de | | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>-Realizar seguimiento a los planes de atención e intervención personalizada, de acuerdo a los plazos establecidos en las orientaciones técnicas.</p> <p>-Ejecutar las acciones comprometidas en los planes de atención y/o intervención que le correspondan.</p> <p>-Apoyar a coordinador/a en la derivación de los casos a Tribunales de Familia para inicio de medida de protección judicial.</p> <p>-Realizar a derivación asistida y acompañamiento en las derivaciones que se realicen.</p> <p>-Actualizar de manera periódica el registro de acciones referidas a la atención de los niños, niñas, adolescentes y sus familias, de manera física o digital según se requiera en las Orientaciones técnicas y otros documentos técnicos emanados de la Subsecretaría de la Niñez.</p> <p>-Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto de alcances de la OLN, para correcto flujo y derivación de casos.</p> <p>-Informar oportunamente a coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de los casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas).</p> <p>-Realizar seguimiento a los/as egresados de programas de protección especializada Mejor Niñez por 24 meses siguientes a su egreso.</p> <p>-Apoyo al coordinador OLN en la construcción, levantamiento y mantención operativa del Catálogo Local de Beneficios y</p> | | <p>apoyo integral a la Neurodiversidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ejecución de visitas domiciliarias para ingreso, de rescate y sesiones de acompañamiento. ➤ Revisión periódica del sistema SIS Mejor Niñez y GSL de niños/as y adolescentes asignados. ➤ Elaboración de informe de postulación para niño atendido, al Programa de apoyo integral a la Neurodiversidad ejecutado por la Oficina Municipal de Infancia. ➤ Realización de llamados telefónicos a familias usuarias a fin de retroalimentar en gestiones realizadas, brindar seguimiento y acompañar en lo que requiera el grupo familiar. ➤ Reunión de coordinación en modalidad remota con Programa de Acompañamiento del Cesfam O'Higgins por caso S.E.G, atendido en OLN. ➤ Asistencia a Capacitación Nacional sobre Protección Administrativa, derivaciones y ámbitos de competencias, organizada por la mesa tripartita: PJUD, Subsecretaría de la Niñez y Servicio de Protección Especializada, efectuada en modalidad remota con fecha 14 de noviembre. ➤ Coordinación vía correo electrónico para seguimiento y solicitud de antecedentes con Colegio Fundo Chanco, Colegio Biobío, Liceo Lucía Godoy Alcayaga de Hualpén, Liceo República de Israel, por casos atendidos en OLN. |
|--|--|--|

Servicios y Levantamiento de Brechas a nivel local.

-Apoyar la designación de profesionales de la red, que corresponden a un representante de la oferta disponible en el territorio, el que deberá realizar acciones concretas en función de las alertas, así como también informar alertas.

-Apoyar a gestionar la consecución de productos de la OLN: Plan de Trabajo y Catalogo Local de Beneficios y Servicios • Apoyo en actualización de procesos de referencia y contrarreferencia a través de protocolos de actuación y atención (definidos por la Red), realizando el monitoreo de sus resultados.

-Realizar talleres y/o charlas a instituciones públicas y privadas (colegios, cesfam, etc.) en materia de funcionamiento OLN, como también, de promoción, prevención y protección de derechos de niños, niñas, adolescentes y familias.

- Realizar ingresos, monitoreo y seguimiento de plataforma GSL Niñez.

-Apoyar y acompañar en actividades de la dirección de desarrollo comunitario cuando sea solicitado.

➤ Realización de entrevistas de invitación, de despeje situacional y sesiones de acompañamiento a NNA asignados, a través de actividades clínicas y lúdicas.

➤ Reunión de coordinación en modalidad remota con Liceo República de Israel por caso B.S.G, atendido en OLN.

➤ Reunión de coordinación en modalidad remota con Colegio Gran Bretaña por caso S.L.E, atendido en OLN.

➤ Coordinaciones con Programa de Diagnóstico Clínico Especializado Concepción 2, por caso derivado desde OLN.

➤ Reunión de coordinación en modalidad remota con referente de Buen Trato JUNJI por caso M.P.C atendida en OLN.

➤ Coordinación con Oficina Local de la Niñez de la comuna de San Pedro de la Paz, para retroalimentación de antecedentes por caso atendido en OLN Concepción.

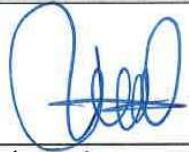
➤ Seguimiento reforzamiento escolar efectuado por asesores senior por caso atendido en OLN.

➤ Atención de demandas espontáneas de casos en dependencias de OLN.

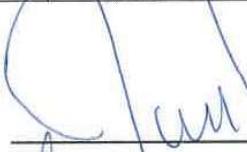
➤ Ejecución de planes de intervención personalizados de casos atendidos en OLN, registrados en sistema GSL.

➤ Actividad de conmemoración del día Internacional de la Prevención de Abuso Sexual Infantil, organizada por los equipos de niñez de la Municipalidad de Concepción, con fecha 19 de noviembre,

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | | <p>realizada en la Plaza de la Independencia de Concepción.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Actualización de planilla Excel para control de gestión de casos y demandas espontáneas. ➤ Sesiones de trabajo con familias usuarias, enfocadas en la identificación y fortalecimiento de sus competencias parentales e informar sobre temas referidos a sus necesidades e intereses. ➤ Acompañamiento a jornada de cierre Proyecto Chile País de Mayores "Asesores Seniors" realizado en Parque Jorge Alessandri de San Pedro de la Paz, el día 22 de noviembre. |
| 27 de noviembre a 30 de noviembre 2024 | <p>Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.</p> <p>Viernes de 08:30 a 16:30</p> | | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Registro de atenciones e intervención de niños/as y sus familias en Sistema Gestión Social Local GSL. ➤ Aplicación instrumento de "Diagnóstico de la situación de la Niñez y Adolescencia de Concepción", en los colegios Instituto de Humanidades, Santa Eufrasia y Colegio España. ➤ Llamados telefónicos de seguimiento con familias usuarias, agendando sesiones de acompañamiento y visitas domiciliarias. |



MARÍA JOSÉ CAIGUAN ALFARO
GESTORA DE CASOS



PAMELA VILLALOBOS ROBLES
ENCARGADA OFICINA MUNICIPAL DE
INFANCIA



CECILIA SOTO RIQUELME
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)