

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 30 NOV 2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Mauricio Esteban Medel Ziebrecht

| | | | |
|-------------------|---------------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| CARGO | : Abogado | UNIDAD : | Centro de la Mujer Concepción |
| DEPENDENCIA | : Dirección de Desarrollo Comunitario | FECHA DECRETO : | 27 de febrero de 2024 |
| Nº DECRETO | : 433 | ID DOC: | 1824375 |
| PERIODO A PAGAR : | noviembre de 2024 | FECHA BOLETA : | 30 de noviembre de 2024 |
| BOLETA Nº | : 63 | | |

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | FECHA | HORA | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD |
|--|--------------------------|-------------------------------|---|
| Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. | Mes de noviembre de 2024 | Desde las 08:30 a 17:30 horas | Atención legal y orientación en derivaciones nuevas usuarias y consultas espontáneas de usuarias con proceso legal vigente. Se coordinan derivaciones a CAJ y redes, revisión de otros dispositivos SERNAMESG aplicables al caso según se requiera. |
| Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones jurídicas, según formato que defina SERNAMESG, para análisis estadístico pertinente | Mes de noviembre de 2024 | Desde las 08:30 a 17:30 horas | Actualización registros respecto de atenciones jurídicas, avances y movimientos en causas, revisión notificaciones: planilla causas legales vigentes, planilla medidas cautelares; además de llevar registro de atención remota diaria, fichas evolutivas usuarias, calendarización audiencias y atenciones, sistema SGP. |
| Representar judicialmente en las causas VIF a las mujeres ingresadas al Centro. | Mes de noviembre de 2024 | Desde las 08:30 a 17:30 horas | Acudir a audiencias en materia penal y familia en las distintas comunas de cobertura del Centro de la Mujer, de manera presencial y excepcionalmente remota según funcionamiento PJUD. |

| | | | |
|--|--------------------------|-------------------------------|---|
| Participar activamente en el proceso de diagnóstico y confección de planes integrados de intervención de las mujeres, | Mes de noviembre de 2024 | Desde las 08:30 a 17:30 horas | En reuniones técnicas y administrativas del Centro de la Mujer Concepción, y reuniones de equipo semanales. Reunión trabajo con SERNAMEG. |
| Participar con su apoyo y asesoría en requerimientos de intervención grupal y/o realización de talleres jurídicos para las usuarias. | Mes de noviembre de 2024 | Desde las 08:30 a 17:30 horas | Participa de jornada de Autocuidado de Equipo Centro de la Mujer Concepción; y reuniones de equipo para revisión de casos. |
| Participar en el diseño y ejecución del Plan Estratégico de Prevención y apoyar algunas actividades de prevención del Centro de la Mujer Concepción. | Mes de noviembre de 2024 | Desde las 08:30 a 17:30 horas | Actividades para promocionar, promover, sensibilizar las acciones del Centro de la Mujer Concepción. Participación en sensibilizaciones, y capacitaciones aspectos legales VIF contra la mujer. |
| Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro y dirigir la gestión y coordinación de redes comunitarias | Mes de noviembre de 2024 | Desde las 08:30 a 17:30 horas | Cuando se requiere en relación a la concurrencia del Centro de La Mujer Concepción, en atención a naturaleza de causas derivadas, o necesidad de cooperación interinstitucional, en área de prevención y cooperación entre redes. |


MAURICIO MEDEL ZIEBRECHT
 ABOGADO CENTRO DE LA MUJER
 CONCEPCIÓN



CECILIA SOTO RIQUELME
 DIRECTORA DE DESARROLLO
 COMUNITARIO (S)
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN


INGRID CHAVEZ VALENCIA
 ENCARGADA CONVENIOS DIDEKO (S)
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN