

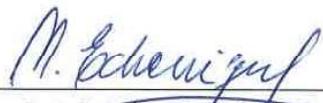
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 31.07.2024

Nombre del Contratado (a) : NATALIA ANDREA ECHENIQUE ESPINOZA
Cargo : PROFESIONAL OFICINA DE TURISMO
Dependencia : DIDEKO. **Unidad** : DIDEKO.
N.º de D.A. : 1224 **Fecha de D.A.** : 25.07.2024
Mes a Cancelar : JULIO 2024 **Fecha de Decreto** :
Número de Boleta : 287 **ID DOC** : 1886226

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none">• Proponer y realizar programas y acciones que permitan abordar materias de interés municipal, estrategias, políticas y temas específicos, que se le encomienden.• Colaborar en la atención de situaciones derivadas desde la Dirección de Desarrollo Comunitario y que requieran el pronunciamiento del Alcalde.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión con Encargada de Desarrollo y Encargado de Turismo Familiar de Sernatur Biobío, me presentaron proyectos y forma de trabajo, en el marco del trabajo a realizar en conjunto.• Asistencia y participación en Conferencia anual de Ciudades Creativas Unesco en conjunto con el Alcalde y el Director de Cultura.• Reunión con productor de Dideko, Directores y Encargados de oficinas para presentación y comienzo trabajo para Fiesta de la Identidad Penquista a realizarse en agosto.• Reuniones semanales con equipo producción Dideko, por trabajo en requerimientos técnicos Fiesta de la Identidad Penquista.• Reuniones semanales con diseñadora Dideko, por trabajo en propuesta de logotipo, imagen y rrss para Fiesta Identidad Penquista.• Participación en programa de Radio Universidad de Concepción en conjunto con el Alcalde en el marco de nuestra participación en conferencia anual Unesco y de la nueva mirada para la Oficina de Turismo Municipal.• Reunión con la oficina de Jóvenes, me presentaron lo que están haciendo, ideas para trabajar en conjunto con turismo y me solicitaron apoyo para el lugar para realizar un taller.• Gestión, solicitud y coordinación con director extensión UdeC para uso Sala David Stichkins en apoyo a solicitud de oficina de jóvenes para realización de Taller de las Canciones.• Recorrido revisión Puntos de Música en conjunto con contraparte desde la Dir. de Cultura para elaboración de propuesta en el marco de las rutas turísticas musicales de la ciudad.• Reuniones con oficinas y direcciones para coordinación y revisión de sus propuestas enviadas en el marco de la Fiesta de la Identidad Penquista.• Participación en programa de Televisión de canal 9 regional en conjunto con el Alcalde en el marco de nuestra participación en conferencia anual Unesco por las alianzas que pudimos generar con otras ciudades creativas a nivel global y para presentar la oficina de turismo contando su nuevo enfoque.• Reunión con equipo de Semco por trabajo conjunto en propuesta de participación en Fiesta de la Identidad Penquista.

	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con equipo oficina Discapacidad, presentaron la oficina, lo que hacen y disponibilidad para trabajar en conjunto con turismo. • Reunión con equipo de producción y Sono para revisión de requerimientos técnicos en el marco de la Fiesta de la Identidad penquista. • Trabajo en Licitación para Fiesta Identidad Penquista. • Reunión de gremio de cerveceros artesanales de la región y con el gremio gastronómico de Plaza Perú en conjunto con encargado de Fomento, en el marco del Mes de la Cerveza, de la Fiesta de la Identidad Penquista y del Rally Móvil. • Reunión con encargado de C3 y usuarios en el marco de su participación en la Fiesta de la Identidad Penquista. • Reunión con Presidenta Cámara Comercio para revisión de iniciativas venideras y planes para trabajar en conjunto. • Reunión con encargado de C3 y usuaria adjudicó FAIC para realizar un mural de Mosaico con la Marca Ciudad de la Música fomentando un espacio de visita turística, para trabajo conjunto en propuesta del diseño. • Apoyo en actividad participativa con Liceos de la comuna, de la oficina de Jóvenes como sistematizadora en mesa de Medio Ambiente y Turismo. • Reunión Gremio Cuero y Calzado en conjunto con encargado de Fomento en el marco de la Fiesta de la Identidad Penquista. • Reunión con Presidente Sindicato Anticuarios, Artesanos y Coleccionistas Plaza Perú, en el marco de la Fiesta de la Identidad Penquista. • Reunión con directora del CAC por participación de Elenco de Danza en la Fiesta de Identidad Penquista. • Reunión con productor Dir. Cultura en el marco de la participación de artistas en la Fiesta Identidad Penquista. • Participación como apoyo en Cena del Dirigente realizada por la Dideco en SurActivo. • Reunión online con Oficina Turismo de Pucón por propuesta de convenio de colaboración y trabajo en conjunto para fomentar el intercambio y turismo entre ambas ciudades.
--	--



Natalia Echenique Espinoza
Profesional Encargada oficina Turismo



Michelle Díaz Martínez
Profesional Apoyo Programa



Aldo Mardones Alarcón
Director de Desarrollo Comunitario