


## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES


Fecha de Entrega del Informe: 30.09.2024


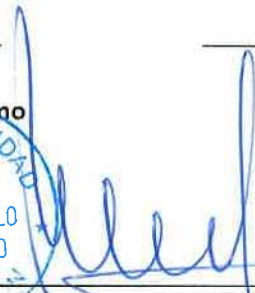
Nombre del Contratado (a) : NATALIA ANDREA ECHENIQUE ESPINOZA  
Cargo : PROFESIONAL OFICINA DE TURISMO  
Dependencia : DIDECO. Unidad : DIDECO.  
N. ° de D.A. : 1224 Fecha de D.A. : 25.07.2024  
Mes a Cancelar : SEPTIEMBRE 2024  
Número de Boleta : 289 ID DOC : 1886226

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Proponer y realizar programas y acciones que permitan abordar materias de interés municipal, estrategias, políticas y temas específicos, que se le encomienden.</li><li>• Colaborar en la atención de situaciones derivadas desde la Dirección de Desarrollo Comunitario y que requieran el pronunciamiento del Alcalde.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reuniones semanales de coordinación general con encargada Dideco.</li><li>• Reuniones con diseñadora Dideco por creación Logo Turismo</li><li>• Gestión y realización actividad celebración día del Vino chileno en colaboración con la Galería de la Historia, Semco, la Dirección de Cultura y Sernatur.</li><li>• Reuniones semanales con equipo de producción Dideco, por requerimientos técnicos para celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Reuniones semanales con Director Galería de la Historia, en el marco de celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Reuniones semanales con Director de Cultura, en el marco de celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Reuniones semanales con Encargado de Cultura de la corporación Semco, en el marco de celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Reuniones semanales con Directora Sernatur y encargada fomento de Sernatur, en el marco de celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Reuniones semanales con encargado comunicaciones Dideco y Dirección de Cultura por difusión, en el marco de celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Reuniones con encargado de Emprendedores Rurales de Fomento para su participación en Fiesta de la Identidad Penquista.</li><li>• Gestión administrativa de cotizaciones y compra para cocktail en el marco de celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Gestión convocatoria actividad celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Visita a Galería de la Historia con colaboradoras para distribución en terreno de la actividad celebración del día del Vino chileno.</li><li>• Elaboración Minuta y cronograma celebración del día del Vino chileno.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de Fiesta de la Identidad Penquista, dos días, con inauguración y punto de prensa con autoridades. Programación en escenario, entorno a los stand y en la plaza.</li> <li>• Reuniones con Sernatur, Horta Producciones, Fomento, RRPP y Seguridad, en el marco del Rally Chile Biobío 2024.</li> <li>• Trabajo proyecto activación sector Plaza Perú en el marco del Rally.</li> <li>• Participación Lanzamiento sello Rally en Plaza Perú.</li> <li>• Reuniones con equipo patentes, en el marco de locales para participación activación Rally.</li> <li>• Trabajo con productor Rally por locales con patente al día y selección de artistas para presentarse.</li> <li>• Reunión online equipo Parque del Río Zañartu, en el marco de circuitos comunales</li> <li>• Trabajo en circuitos turísticos comunales y viajes turísticos comunales e intercomunales.</li> <li>• Reuniones con distintas oficinas por circuitos y viajes para los meses de octubre, noviembre y diciembre.</li> <li>• Presentación en Concejo extraordinario de avances actividades Rally en conjunto con director RRPP y encargado de Fomento</li> <li>• Participación celebración día del Turismo Sernatur.</li> <li>• Participación actividad La previa del Rally Chile Biobío se vive en Plaza Perú</li> <li>• Gestión y participación actividad concejales Lanzamiento Rally</li> <li>• Gestión y participación Lanzamiento Rally.</li> </ul>
--	--

  
**Natalia Echenique Espinoza**  
 Profesional Encargada oficina Turismo

  
**Michelle Díaz Martínez**  
 Profesional Apoyo Programa

  
  
**Cecilia Soto Riquelme**  
 Directora de Desarrollo Comunitario (S)

**Datos Bancarios:**

Nombre	RUT	Banco	Tipo de Cuenta	Nº de Cuenta	Correo electrónico
NATALIA ANDREA ECHENIQUE ESPINOZA	13.136.769-4	BANCO SCOTIABANK	CTA CORRIENTE	2652557923	natiechenique@gmail.com