

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
	FECHA ENTREGA INFORME		:			
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):	NÉLIDA MARÍA GRACIELA GÓMEZ RUIZ					
CARGO	:	Profesional de Apoyo Previene-Parentalidad				
DEPENDENCIA	:	DIDECO	UNIDAD	:		
Nº DECRETO	:	1389	FECHA DECRETO	:		
ID DOC CONTRATO	:	1747985				
MES A CANCELAR	:	DICIEMBRE de 2023				
BOLETA Nº	:	49	FECHA BOLETA	:		
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO		FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD		
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar e implementar actividades preventivas acordes para grupos de NNAJ y adultos, dependiendo el ámbito de aplicación 		Periodo del 01 al 31 de diciembre de 2023	Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 -16:30	Ejecución de actividades preventivas para grupos focalizados		
<ul style="list-style-type: none"> • Planificar procesos de trabajo en prevención selectiva, a nivel grupal, con PMAC 				Utilización correcta de instrumentos y metodologías diagnósticas		
<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar la red para una adecuada referencia asistida y eficaz si se necesita en función de las necesidades de los y las usuarias 				Coordinación de acciones a ejecutarse con grupos orientados a la promoción y prevención selectiva		
<ul style="list-style-type: none"> • Establecer coordinación con redes de la comunidad 				Realización de derivaciones de usuarios en caso de que sea necesario		
<ul style="list-style-type: none"> • Mantener y utilizar información actualizada de implementación en la plataforma SISPREV (Sistema Informático de Gestión Integrada de Prevención)Generar informes de avance de gestión e implementación 				Ingreso de información a la plataforma informática de Senda que dé cuenta del trabajo realizado, exposit Elaboración de minutos o informes sobre metas y productos asociados al cumplimiento de los objetivos		
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Coordinadora PREVIENE EVSD en la implementación de la oferta preventiva disponible en la comuna y en la vinculación efectiva con el entorno sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y otras drogas en la comuna y en post de instalar un discurso preventivo. 				Realizar acciones preventivas en la comuna apoyando a la Coordinadora PREVIENE EVSD.		
<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo. 				Participación en capacitaciones entregadas por SENDA.		
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del Servicio así lo requieran. 				Participación en actividades comunales de acuerdo a las necesidades del Servicio Realizar actividades referentes a dichas áreas, de acuerdo a lo solicitado por la coordinadora y lo requerido, preparación actividades, participación y apoyo municipal.		

	
FIRMA DEL TRABAJADOR NELIDA GOMEZ RUIZ	FIRMA ENCARGADO DE UNIDAD OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA