

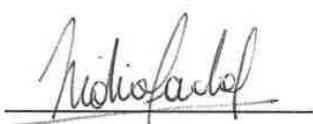
## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME	:	30 ABR 2024			
NOMBRE DEL CONTRATADO(A) :	:	Nidia Paola Valeria Lagos			
CARGO	:	Trabajadora Social			
ID DOC	:	1817363			
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancia			
Nº DECRETO	:	197	FECHA Nº DECRETO	:	01.02.2024
PERIODO A CANCELAR	:	Del 01 al 30 de abril del 2024			
BOLETA Nº	:	17	FECHA DE ENTREGA	:	30.04.2024

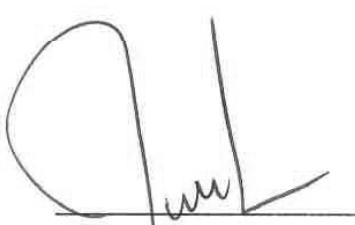
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<p>- Trabajo comunitario socioeducativo, de prevención, promoción y seguimiento en distintos barrios de la comuna, según programación anual mediante metodología seleccionada en equipo.</p> <p>- Ejecución de las acciones comprometidas en programas de trabajo, elaborado por barrio, en base a las necesidades de los/as niños/as, adolescentes y adultos responsables de su cuidado.</p> <p>- Implementación y</p>	<p>1 al 30 de abril del 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de equipo OMI a fin de coordinar el trabajo comunitario y de actividades lúdico-recreativas 2024.</li> <li>• Planificación de actividades recreativas para NNA para el periodo de vacaciones de invierno (talleres).</li> <li>• Apoyo a programa crecer jugando.</li> <li>• Gestión y logística para programa 4 a 7.</li> <li>• Gestionar y planificar diferentes actividades de Infancia.</li> <li>• Elaboración de gráfica alusiva a la Oficina Municipal de Infancia 2024.</li> <li>• Reuniones sobre diagnóstico de la situación de la niñez y adolescencia de Concepción 2024.</li> <li>• Reuniones ampliadas de Infancia para coordinaciones, bajada de información, turnos, etc., (todos los lunes de cada semana).</li> <li>• Capacitación de seminario Nº3 del programa Lazos.</li> <li>• Vinculación con oficina de Discapacidad.</li> </ul>

<p>coordinación de talleres y actividades artísticas, culturales y recreativas con niños, niñas y adolescentes para promover la participación social de la niñez en la comuna.</p> <p>- Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en los distintos instrumentos de gestión municipal en materias de infancias.</p> <p>- Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en la Política Local de Infancia.</p> <p>- Ejecutar distintas acciones en materia de infancia y adolescencias que se requieran en base a los diagnósticos levantados en el territorio y necesidades emergentes que se generen fuera de programa en la contingencia.</p> <p>- Promover los derechos de la niñez y adolescencia y la nueva ley sobre garantía y</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vinculación y gestiones con departamento de Asistencia Social.</li> <li>• Reunión de coordinación con representantes de distintos departamentos de DIDEKO, para vinculación de Feria “juntos por el buen trato).</li> <li>• Apoyo en logística para el lanzamiento comunal del programa 4 a 7 de Irene Frei, realizado en Liceo Enrique Molina.</li> <li>• Desarrollo de jornada feria “Juntos por el buen trato” en el marco de la conmemoración del día contra el maltrato infantil.</li> <li>• Reuniones de equipo internas para planificar y organizar trabajo territorial según Política Local de Niñez y Adolescencia.</li> <li>• Trabajo administrativo.</li> </ul>
---	--	---

<p>protección integral de los derechos de la niñez y adolescencia.</p> <p>- Participar de otras actividades que la Dirección de Desarrollo Comunitario requiera, en el marco de necesidades para la entrega de un buen servicio.</p>		
--	--	--



FIRMA DE TRABAJADORA  
NIDIA VALERIA LAGOS



PAMELA VILLALOBOS ROBLES  
ENCARGADA UNIDAD  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO




Subdirección Derechos Humanos  
CONCEPCIÓN  
CECILIA SOTO RIQUELME  
SUBDIRECTORA DE DERECHOS HUMANOS