

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES				
FECHA ENTREGA INFORME	:	30 ABR 2024		
NOMBRE DEL CONTRATADO(A) :	:	Nidia Paola Valeria Lagos		
CARGO	:	Trabajadora Social		
ID DOC	:	1817363		
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancia		
Nº DECRETO	:	197	FECHA Nº DECRETO	: 01.02.2024
PERIODO A CANCELAR	:	Del 01 al 30 de abril del 2024		
BOLETA Nº	:	17	FECHA DE ENTREGA	: 30.04.2024

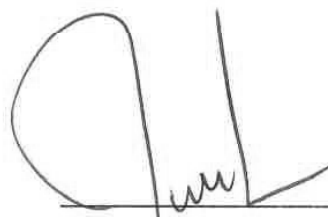
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<p>- Trabajo comunitario socioeducativo, de prevención, promoción y seguimiento en distintos barrios de la comuna, según programación anual mediante metodología seleccionada en equipo.</p> <p>- Ejecución de las acciones comprometidas en programas de trabajo, elaborado por barrio, en base a las necesidades de los/as niños/as, adolescentes y adultos responsables de su cuidado.</p> <p>- Implementación y</p>	1 al 30 de abril del 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones de equipo OMI a fin de coordinar el trabajo comunitario y de actividades lúdico-recreativas 2024. • Planificación de actividades recreativas para NNA para el periodo de vacaciones de invierno (talleres). • Apoyo a programa crecer jugando. • Gestión y logística para programa 4 a 7. • Gestionar y planificar diferentes actividades de Infancia. • Elaboración de gráfica alusiva a la Oficina Municipal de Infancia 2024. • Reuniones sobre diagnóstico de la situación de la niñez y adolescencia de Concepción 2024. • Reuniones ampliadas de Infancia para coordinaciones, bajada de información, turnos, etc., (todos los lunes de cada semana). • Capacitación de seminario Nº3 del programa Lazos. • Vinculación con oficina de Discapacidad.

<p>coordinación de talleres y actividades artísticas, culturales y recreativas con niños, niñas y adolescentes para promover la participación social de la niñez en la comuna.</p> <p>- Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en los distintos instrumentos de gestión municipal en materias de infancias.</p> <p>- Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en la Política Local de Infancia.</p> <p>- Ejecutar distintas acciones en materia de infancia y adolescencias que se requieran en base a los diagnósticos levantados en el territorio y necesidades emergentes que se generen fuera de programa en la contingencia.</p> <p>- Promover los derechos de la niñez y adolescencia y la nueva ley sobre garantía y</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Vinculación y gestiones con departamento de Asistencia Social. • Reunión de coordinación con representantes de distintos departamentos de DIDECO, para vinculación de Feria "juntos por el buen trato). • Apoyo en logística para el lanzamiento comunal del programa 4 a 7 de Irene Frei, realizado en Liceo Enrique Molina. • Desarrollo de jornada feria "Juntos por el buen trato" en el marco de la conmemoración del día contra el maltrato infantil. • Reuniones de equipo internas para planificar y organizar trabajo territorial según Política Local de Niñez y Adolescencia. • Trabajo administrativo.
---	--	---

protección integral de los derechos de la niñez y adolescencia. - Participar de otras actividades que la Dirección de Desarrollo Comunitario requiera, en el marco de necesidades para la entrega de un buen servicio.		
---	--	--



**FIRMA DE TRABAJADORA
NIDIA VALERIA LAGOS**



**PAMELA VILLALOBOS ROBLES
ENCARGADA UNIDAD
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**



**CECILIA SOTO RIQUELME
SUBDIRECTORA DE DERECHOS HUMANOS**

