

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------|----------------------------------|
| FECHA ENTREGA INFORME | : | 31/10/2023 | 02 NOV 2023 |
| NOMBRE DEL CONTRATADO(A) : | : | Nidia Paola Valeria Lagos | |
| CARGO | : | Trabajadora Social | |
| ID DOC | : | 1741264 | |
| DEPENDENCIA | : | Oficina Municipal de Infancia | |
| Nº DECRETO | : | 1283 | FECHA Nº DECRETO : 23.08.2023 |
| PERIODO A CANCELAR | : | Del 1 al 31 de octubre del 2023 | |
| BOLETA Nº | : | 10 | FECHA DE ENTREGA : 31/10/2023 |

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | FECHA | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD |
|---|---|--|
| <p>- Trabajo comunitario socioeducativo, de prevención, promoción y seguimiento en distintos barrios de la comuna.</p> <p>- Ejecución de las acciones comprometidas en programas de trabajo, elaborado por barrio, en base a las necesidades de los/as niños/as, adolescentes y adultos responsables de su cuidado.</p> | A) 02/10/2023 B) 03/10/2023 C) 04/10/2023 D) 05/10/2023 E) 06/10/2023 F) 10/10/2023 G) 11/10/2023 H) 12/10/2023 I) 13/10/2023 | A) Coordinación de trabajo en territorios. B) Trabajo administrativo. Reunión de diagnóstico Comunal. C) Trabajo administrativo. Coordinación con dirigentes sociales. D) Planificación de trabajo territorial. Trabajo en Diagnóstico comunal de Infancia. E) Planificación de metodología para el trabajo comunitario. F) Coordinación con Juntas de Vecinos de los territorios intervenidos. G) Reunión de Diagnóstico comunal de infancia. H) Reunión Equipo OMI. I) Trabajo administrativo. Elaboración de documentación para el trabajo territorial. J) Coordinación con Juntas de Vecinos, sector Lorenzo Arenas. K) Organización de materiales para trabajo en |

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Implementación y coordinación de talleres y actividades artísticas, culturales y recreativas con niños, niñas y adolescentes para promover la participación social de la niñez en la comuna - Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en los distintos instrumentos de gestión municipal en materias de infancias - Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en la Política Local de Infancia - Ejecutar distintas acciones en materia de infancia y adolescencias que se requieran en base a los diagnósticos levantados en el territorio y necesidades emergentes que se generen fuera de programa en la contingencia. - Promover los derechos de la niñez y adolescencia y la nueva | <p>J) 16/10/2023</p> <p>K) 17/10/2023</p> <p>L) 18/10/2023</p> <p>M) 19/10/2023</p> <p>N) 20/10/2023</p> <p>Ñ) 23/10/2023</p> <p>O) 24/10/2023</p> <p>P) 25/10/2023</p> <p>Q) 26/10/2023</p> <p>R) 30/10/2023</p> <p>S) 31/10/2023</p> | <p>territorios. Planificación y asignación de roles y funciones para el trabajo comunitario.</p> <p>L) Planificación reseña desfile ciudadano.</p> <p>M) Coordinaciones para el trabajo comunitario.</p> <p>N) Actividad en territorio, diagnóstico participativo.</p> <p>Ñ) Desfile ciudadano, aniversario Concepción.</p> <p>Trabajo administrativo en carpetas territoriales.</p> <p>O) Planificación actividades en territorios. Reunión OMI-OLN.</p> <p>P) Reunión con dirigentes vecinales.</p> <p>Q) Trabajo administrativo.</p> <p>R) Planificación jornada de Reconocimiento de la niña adolescente.</p> <p>S) Ejecución de jornada de Reconocimiento de la niña adolescente.</p> |
|---|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| <p>ley sobre garantía y protección integral de los derechos de la niñez y adolescencia.</p> <p>- Participar de otras actividades que la Dirección de Desarrollo Comunitario requiera, en el marco de necesidades para la entrega de un buen servicio.</p> | | |
|---|--|--|



FIRMA DEL TRABAJADOR
NIDIA VALERIA LAGOS



FIRMA ENCARGADA UNIDAD
PAMELA VILLALOBOS ROBLES



CECILIA SOTO RIQUELME
SUBDIRECTORA DE DERECHOS HUMANOS