

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 01 ABR 2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Omara Muñoz Navarro

<b>CARGO</b>	<b>: Abogada</b>	<b>UNIDAD</b> : Centro de la Mujer Concepción
<b>ID DOC</b>	<b>: 1827990</b>	
<b>DEPENDENCIA</b>	<b>: Dirección de Desarrollo Comunitario</b>	<b>FECHAS</b> : 19 de febrero de 2024. <b>DECRETO</b>
<b>Nº DECRETO</b>	<b>: 354.</b>	
<b>PERIODO A PAGAR</b>	<b>: Marzo de 2024.</b>	<b>FECHA BOLETA:</b> 31 de marzo de 2024
<b>BOLETA N°</b>	<b>: 61</b>	

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos.	Desde 01 al 31 de marzo de 2024.	Desde las 08:30 a 17:30 horas	Atención legal y orientación en derivaciones nuevas usuarias y consultas espontáneas de usuarias con proceso legal vigente. Se coordinan derivaciones a CAJ y redes, revisión de otros dispositivos SERNAMESG aplicables al caso según se requiera.
Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones jurídicas, según formato que defina SERNAMESG, para análisis estadístico pertinente	Desde 01 al 31 de marzo de 2024.	Desde las 08:30 a 17:30 horas	Actualización registros respecto de atenciones jurídicas, avances y movimientos en causas, revisión notificaciones: planilla causas legales vigentes, planilla medidas cautelares, fichas evolutivas usuarias, calendarización audiencias y atenciones, sistema SGP.

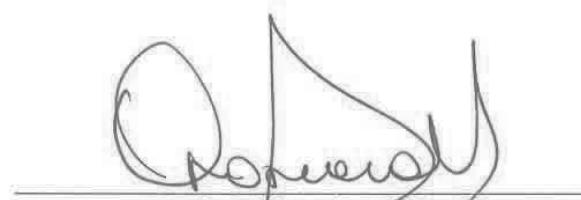
Representar judicialmente en las causas VIF a las mujeres ingresadas al Centro.	Desde 01 al 31 de marzo de 2024.	Desde las 08:30 a 17:30 horas	Acudir a audiencias en materia penal y familia en las distintas comunas de cobertura del Centro de la Mujer, de manera presencial y excepcionalmente remota según funcionamiento PJUD.
Participar activamente en el proceso de diagnóstico y confección de planes integrados de intervención de las mujeres.	Desde 01 al 31 de marzo de 2024.	Desde las 08:30 a 17:30 horas	En reuniones técnicas y administrativas del Centro de la Mujer Concepción, y reuniones de equipo semanales. Reunión de trabajo con SERNAMEG.
Participar con su apoyo y asesoría en requerimientos de intervención grupal y/o realización de talleres jurídicos para las usuarias.	Desde 01 al 31 de marzo de 2024..	Desde las 08:30 a 17:30 horas	Participa/coordina jornada de Autocuidado de Equipo Centro de la Mujer Concepción y reuniones de equipo para revisión de casos.
Participar en el diseño y ejecución del Plan Estratégico de Prevención y apoyar algunas actividades de prevención del Centro de la Mujer Concepción.	Desde 01 al 31 de marzo de 2024.	Desde las 08:30 a 17:30 horas	Actividades para promocionar, promover, sensibilizar las acciones del Centro de la Mujer Concepción. Participación en sensibilizaciones, y capacitaciones aspectos legales VIF contra la mujer.
Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro y dirigir la gestión y coordinación de redes comunitarias	Desde 01 al 31 de marzo de 2024.	Desde las 08:30 a 17:30 horas	Cuando se requiere en relación a la concurrencia del Centro de La Mujer Concepción, en atención a naturaleza de causas derivadas, o necesidad de cooperación interinstitucional, en área de prevención y cooperación entre redes.



OMARA MUÑOZ NAVARRO  
ABOGADA CENTRO DE LA MUJER  
CONCEPCIÓN



MÓNICA SÁNCHEZ BRAVO  
COORDINADORA CENTRO DE LA  
MUJER CONCEPCIÓN



OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA  
ENCARGADA DE CONVENIOS  
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN