

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe:

31 JUL 2024

Nombre del Contratado (a)	: Patricio Guillermo Barra Peralta		
Cargo	: Encuestador y Atención de Caso del Registro Social de Hogares.		
Dependencia	: DIDEKO	Unidad	: Registro Social de Hogares
Nº de Decreto	: 225	Fecha de Decreto	: 08 de Febrero de 2024
Mes a Cancelar	: Julio 2024	ID DOC	: 1817099
Numero de Boleta	: 30	Fecha de Boleta	: 31 de Julio de 2024

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> - Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. - Elaborar Informes, estados de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por el Encargado Comunal o a quien éste designe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de público en las oficinas del Registro Social de Hogares, entregando orientación y solución a diferentes requerimientos como Creación de Formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares, Cambios de Domicilio, Actualizaciones de Vivienda, Solicitudes de Actualizaciones, emisión de Cartola Hogar. • Revisión, monitoreo y gestión de las solicitudes en la Plataforma Registro Social de Hogares realizadas por los ciudadanos de forma presencial y a través de la Plataforma Web, validando la información y documentación normada según protocolos. • Contactar a ciudadanos vía telefónica y correo electrónico en atención de los diferentes requerimientos que presentan los ciudadanos de acuerdo a Manual de Aplicación, Protocolos de Actualización, Rectificación y Complemento de Información e Ingreso al Registro Social de Hogares. • Recepción de documentación para dar curso a solicitudes realizadas vía web y de forma presencial. • Escaneo de documentación que respalda el trámite del solicitante al proceso del Registro Social de Hogares. • Participación en reunión de la unidad de la Unidad Registro Social de Hogares dirigida por el Encargado Comunal para coordinación y entrega de información general 11 y posteriormente el 25 de julio de 2024.

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Apoyar y acompañar en las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran. | <ul style="list-style-type: none">• Visitas a terreno para la aplicación del Formulario de Ingreso al Registro Social de Hogares, Actualización Localización y Vivienda. Verificando los datos reportados por solicitante.• Se realizará reunión virtual vía teams del Equipo del Registro Social de Hogares y su contraparte, Seremi de Desarrollo Social y Familia Biobío, sobre los avances de la Unidad del "Programa de Mejoramiento de la Atención Municipal del Registro Social de Hogares" (PMA) el día 26 de julio de 2024.• Participación en brindar orientaciones a la ciudadanía referida al Subsidio Eléctrico en el Edificio Consistorial, los días 10 y 11 de julio de 2024 |
|--|--|



Patricio Guillermo Barra Peralta
Encuestador – Atención de Caso
Registro Social de Hogares



Omar Fernández Montecinos
Encargado Comunal
Registro Social de Hogares



Olaya Mosquera Villablanca
Profesional
Dirección de Desarrollo Comunitario

