

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA DE INFORME: 31 DIC 2023

NOMBRE PERSONA CONTRATADA: PATRICIO GOMEZ ULLOA

CARGO : TERAPEUTA OCUPACIONAL

DEPENDENCIA : DIDECO UNIDAD : DISCAPACIDAD

Nº DE DECRETO : 152 FECHA DECRETO : 31 DE ENERO 2023

MES A CANCELAR : DICIEMBRE 2023 ID DOC : 1668164

BOLETA N° : 274 FECHA BOLETA : 31 DE DICIEMBRE 2023

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

Ejecución de 2 evaluaciones laborales mensuales de Personas con discapacidad.
Realización de dos contactos mensuales con empresas.
Participación en actividades DIDECO, según convocatoria.
Una gestión mensual con grupo de emprendedores.
Atención y/o asesoría a familiar y/o cuidadores de niños y niñas TEA, de acuerdo a ingreso a atención mensual.

FECHAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
SEMANA 01 AL 03 DE DICIEMBRE	Participación en Marcha de los Colores de Escuelas Especiales de la Comuna de Concepción. Apoyo en actividades administrativas para planificación de semana del 04 de diciembre. Creación y edición de gráficas para actividades de la oficina.
SEMANA 04 AL 10 DE DICIEMBRE	Organización de actividad para Emprendedores. Reunión de Emprendedores, celebración de cumpleaños segundo semestre y organización de actividades mes de diciembre. Apoyo en Feria en coordinación con Coalivi. Apoyo en Feria Laboral, recepción de documentación para procesos de Intermediación Laboral. Organización y Coordinación para actividad día de la discapacidad. Feria de conmemoración del día de la discapacidad.
SEMANA 11 AL 17 DE DICIEMBRE	Coordinación con Fomento para feria de la semana del 18 de diciembre. Solicitud de espacios en Edificio Barros Arana con Fomento Productivo para guardar elementos de Feria Navideña Oficina de la Discapacidad. Creación de material gráfico para actividades de la Oficina. Organización de Material para creación de acciones en Servicio Tea. Coordinación con Dirección de Salud Municipal para organización de acciones 2024 con referentes Ley Tea.

	<p>Feria navideña de personas emprendedoras con discapacidad y personas cuidadoras de personas con discapacidad.</p> <p>Organización de Evaluaciones laborales.</p>
<p>SEMANA 18 AL 24 DE DICIEMBRE</p>	<p>Evaluación laboral Independiente (S)</p> <p>Proceso de Orientación de CM para Servicio Tea.</p> <p>Proceso de capacitación en UDLA en aspectos de Discapacidad Visual (Orientación y Movilidad)</p> <p>Participación en Feria Navideña de Fomento Productivo.</p> <p>Actividades de planificación anual 2024.</p> <p>Actividades internas de la Oficina de finalización de año.</p>
<p>SEMANA 25 AL 31 DE DICIEMBRE</p>	<p>Ejecución de acciones de coordinación para finalización de situaciones de intermediación laboral.</p> <p>Reunión de Evaluación en aspectos a trabajar en Área Laboral.</p> <p>Reunión de Evaluación para coordinar aspectos de Servicio Tea.</p> <p>Realización de gráficas para actividades de la Oficina.</p>


 PATRICIO GÓMEZ ULLOA
 FIRMA TRABAJADOR


 SUSAN ZURITA DOMÍNGUEZ
 ENCARGADA OFICINA DE LA DISCAPACIDAD


 OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA
 PROFESIONAL
 DESARROLLO COMUNITARIO