



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
		FECHA ENTREGA INFORME		:	31 AGO 2024	
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):		Rodrigo Alejandro Rojas Campos				
CARGO		:	Profesional de apoyo Programa SENDA Previene			
DEPENDENCIA		:	DIDECO	UNIDAD	:	SENDA Previene
Nº DECRETO		:	1323	FECHA DECRETO	:	20 de agosto de 2024
NÚMERO ID DOC CONTRATO		1893282				
MES A CANCELAR		:	Periodo 5 al 31 de Agosto 2024			
BOLETA Nº		:	51	FECHA BOLETA	:	Periodo 5 al 31 de Agosto 2024
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO		FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar el desarrollo de diagnósticos locales, que tomen en consideración las herramientas actualmente disponibles (Índice de focalización comunal, Encuesta de Factores Protectores y de Riesgo en estudiantes de 2° medio) y otros datos secundarios de relevancia territorial. 		del 5 al 31 de Agosto 2024	Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 -16:30	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión de implementación de encuesta juventud y bienestar en establecimientos educacionales de la comuna. *Coordinación con SENDA regional para actualización de procesos. *Revisión de planilla de seguimiento. *Coordinación con Establecimientos educacionales para ejecución. 		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en el desarrollo e implementación de un Plan de Acción Preventivo local, que articule y focalice las estrategias de intervención en reducción de la demanda y la programática según los factores detectados y los criterios de priorización institucional de la intervención. 				<ul style="list-style-type: none"> * Participación en representación de SENDA Previene en acciones y actividades encomendadas. *Difusión de Orientaciones y directrices de SENDA y áreas. *Participación en ferias preventivas de establecimientos educacionales de la Comuna. 		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en la implementación de la oferta programática de SENDA, en espacios de desarrollo educativos, laborales, barriales y parentalidad acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de Prevención requeridos (ambiental- universal, selectivo e indicado). Lo anterior, considerando la distribución temática desarrollada por la coordinación del SENDA Previene, en conjunto con SENDA Regional. 				<ul style="list-style-type: none"> *Revisión de establecimientos educacionales focalizados para trabajo continuo. *Revisión oferta, coberturas y cronograma de actividades planificadas que se desarrollarán durante el año en curso. * Confección de material de apoyo audio visual y físico para programa SENDA Previene CCP. *Elaboración y difusión de reportes continuo preventivo. * Participación en capacitación Senda en programa continuo preventivo de educación. 		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar según planificación, una vinculación efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna. 				<ul style="list-style-type: none"> *Planificación y elaboración de material de apoyo orientado al correcto desarrollo de actividades en establecimientos educacionales. *Revisión de orientaciones y manuales SENDA. 		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en la participación con el intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes Institucionales y Temáticas, ONGs, organizaciones sociales, etc.) en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo intersectorial para el abordaje 				<ul style="list-style-type: none"> *Reuniones con contrapartes y encargados de establecimientos y del intersector. 		



concordancia con el plan de acción de la estrategia nacional de drogas.			
<ul style="list-style-type: none"> Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SIGTE u otros que la institución defina). Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento del Coordinador Senda Previene. 			<ul style="list-style-type: none"> *Registro de información a plataforma SISPREV, actualizaciones de planillas internas, revisión registros formularios, otros. *Revisión de instrumentos institucionales. *Apoyo a diferentes áreas de oficina Previene.
<ul style="list-style-type: none"> Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo. 	del 5 al 31 de Agosto 2024	Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 - 16:30	*Participación en capacitaciones academia SENDA.
Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del servicio lo requieran y considerando lo referido en el convenio 2024 y que aquellas actividades den respuesta a orientaciones de SENDA.			* Apoyo y acompañamiento en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario requeridas.

	
FIRMA DEL TRABAJADOR RODRIGO ROJAS CAMPOS	ENCARGADA DE UNIDAD OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA

