

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 02 OCT 2023

Nombre del Contratado (a) : Schlomith Isamar Jara Muñoz.
 Cargo : Encuestador- Atención de Caso del Registro Social de Hogares.
 Dependencia : DIDECO Unidad : Registro Social de Hogares
 N. ° de Decreto : 860 Fecha de Decreto : 12 de mayo 2023
 Mes a Cancelar : Período 01.09.2023 hasta 19.09.2023 IDDOC : 1700435
 Numero de Boleta : 70 Fecha de Boleta : 21 de septiembre 2023.

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> - Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares, según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. - Elaborar informes, estado de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por el Encargado Comunal o a quien éste designe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a público en dependencias del Registro Social de Hogares y Delegación Municipal de Barrio Norte, brindando orientaciones técnicas, entrega de cartolas o creando solicitudes demandadas por la ciudadanía, según corresponda. - Contactar a ciudadanos vía telefónica y correo electrónico según del requerimiento que soliciten. - Recepción de documentación vía correo electrónico o presencial, para dar curso a solicitudes realizadas en Plataforma. - Seguimiento de solicitudes en Plataforma emitidas a través de Clave Única, realizando contacto vía correos electrónicos, llamadas telefónicas, presencial según corresponda. - Escaneo de la documentación que respalda el trámite del solicitante al proceso del Registro Social de Hogares (RSH). - Elaboración y envío de planilla registro de atención a funcionario designado para la compilación de datos y acciones realizadas al momento de gestionar atenciones presenciales o por el canal de Plataforma Web. - Ingreso de datos en Plataforma Gestión Social Local (GSL) de personas atendidas en el RSH. - Visitas a terreno para la aplicación del Encuestador

- Apoyar y acompañar las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del servicio así lo requieran.

- Atención de público en mesón de Recepción (Anfitrión), brindando las orientaciones del Registro Social de Hogares y derivando a los módulos de Atención de Caso.
- Participación en reunión comisión del Protocolo de Atención del equipo comunal RSH en el marco del Programa de Mejoramiento a la Atención Municipal (PMA) implementado por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia.


Schlomith Isamar Jara Muñoz
Encuestadora- Atención de Caso
Registro Social de Hogares



Omar Fernández Montecinos
Encargado Comunal
Registro Social de Hogares



Aldo Mardones Alarcón
Director de Desarrollo Comunitario