

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME

30 JUN 2024

NOMBRE DEL  
CONTRATADO (A): SANDRA ARANEDA CONTRERAS

CARGO : APOYO PROFESIONAL OFICINA DE JOVENES

DEPENDENCIA : DIDECO

UNIDAD : OFICINA DE JOVENES

Nº DECRETO : 126

FECHA  
DECRETO : 24.01.2024

PERIODO A  
CANCELAR : JUNIO 2024

ID DOC : 1819598

BOLETA Nº : 341

FECHA  
BOLETA : 30 JUNIO 2024

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	HORA
<p>Funciones Según contrato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Funciones propias de su profesión u oficio a desarrollar en la Dirección Municipal que sus servicios sean requeridos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinación con unidades educativas para realización de Muni Tour</li> <li>Ejecución de tour municipal a colegios y liceos.</li> <li>Elaboración de solicitudes de compra y seguimiento de ellas</li> <li>Coordinación y ejecución de reunión de Redes de las Juventudes.</li> <li>Participación en reuniones de programas municipales con los que se trabaja colaborativamente.</li> <li>Coordinación con organizaciones sociales juveniles para formalizar agrupaciones.</li> <li>Apoyo en emergencias por frente de mal tiempo que afecta a la Comuna.</li> <li>Colaboración con gestión de espacios físicos para reuniones de Organizaciones Sociales juveniles.</li> </ul>	<p>01 AL 30 DE JUNIO 2024</p>	<p>Lunes a jueves de 08:30 a 17:30 hrs y viernes de 08:30 a 16:30 hrs.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Labores designadas por el jefe directo en relación a lo estipulado en el reglamento sobre estructura, funciones y coordinación interna de la Ilustre Municipalidad de Concepción.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de coordinación con agrupaciones circenses para apoyo en Encuentro de circo.</li> <li>• Elaboración de metodología y planificación de Diálogos Participativos</li> <li>• Coordinación con unidades educativas, convocatoria para diálogos juveniles.</li> <li>• Coordinación y ejecución de reunión con Programas municipales que apoyaran diálogos participativos.</li> <li>• Coordinación logística de diálogos participativos de las juventudes</li> <li>• Coordinaciones logísticas actividades de organizaciones sociales juveniles apoyadas por la Oficina de Jóvenes</li> <li>• Participación y apoyo en Encuentro de circo, arte y movimiento.</li> <li>• Coordinaciones y preparación de cierre de taller de Danza Polinésica de la Oficina de Jóvenes</li> <li>• Coordinación y participación en ejecución de clase de freestyle para jóvenes de la comuna.</li> <li>• Coordinaciones actividad de voluntariado con casas de estudio de educación superior.</li> <li>• Vinculación con oficina municipales y Instituciones gubernamentales regionales para incorporación de manera de ampliar la Red de las Juventudes.</li> <li>• Solicitud y seguimiento a elaboración de difusión de actividades de Oficina de Jóvenes</li> <li>• Reuniones con talleristas y coordinaciones para ejecución de talleres abiertos a la comunidad.</li> </ul>	<p>01 AL 30 DE JUNIO 2024</p>	<p>Lunes a jueves de 08:30 a 17:30 hrs y viernes de 08:30 a 16:30 hrs.</p>
--	---	---------------------------------------	--

  
**SANDRA ARANEDA CONTRERAS**  
 PROFESIONAL DE APOYO OFICINA DE JÓVENES  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

  
**JOAQUÍN CÁRCAMO VOGEL**  
 ENCARGADO  
 OFICINA DE JÓVENES  
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

  
**MICHELLE DÍAZ MARTÍNEZ**  
 PROFESIONAL APOYO  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN