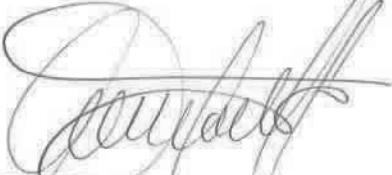
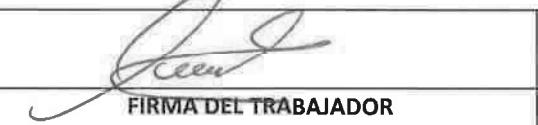
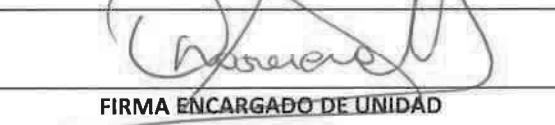


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES				
	FECHA ENTREGA INFORME		:	
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):	Marjorie Valentina Llanos Gómez			
CARGO	:		Coordinadora Comunal Programa SENDA Previene	
DEPENDENCIA	:		DIDECO	UNIDAD
Nº DECRETO	:		915	FECHA DECRETO
NÚMERO ID DOC CONTRATO	1705584			
MES A CANCELAR	DICIEMBRE de 2023			
BOLETA Nº	169	FECHA BOLETA		31 de diciembre de 2023
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	
• Mediante una gestión efectiva a nivel local, asegurar la implementación integrada de la oferta preventiva de SENDA disponible en la comuna, acorde a la planificación y orientaciones técnicas establecidas.	del 1 al 31 de diciembre 2023	Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 -16:30	Coordinación de cada uno de los Programas para el cumplimiento de las Orientaciones enviadas por SENDA. Reuniones técnicas por área, reuniones de equipo, gestiones de coordinación técnica y financiera con contrapartes de SENDA y Municipalidad.	
• Generar y/o potenciar una articulación con los actores relevantes del territorio, mediante el establecimiento y/o fortalecimiento de instancias ya existentes para desarrollar estrategias en torno a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, Identificando y coordinando la oferta programática existente.			Asistencia a Reuniones y/o actividades relacionadas con la temática preventiva de alcohol y otras drogas, participación del Consejo Comunal de Seguridad Pública, ferias de seguridad, reuniones del intersector, mesas.	
• Generar una vinculación con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna.			Desarrollo y apoyo en actividades y coordinaciones con organizaciones territoriales en temáticas preventivas con distintos sectores de la Comuna. Realización de reuniones y estrategias de acercamiento en barrios, establecimientos, redes y organizaciones de la Comuna.	
• Apoyar y gestionar iniciativas/actividades de difusión, participar constantemente en instancias comunales vinculadas a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas en representación de SENDA.			Participación y realización de actividades de sensibilización y difusión de actividades preventivas, en apoyo a distintas áreas de trabajo en la Comuna. Apoyo en desarrollo de estrategias de difusión de campañas nacionales y regionales.	
• Gestionar y monitorear los procesos administrativos de la implementación de los programas de SENDA de manera eficiente, de acuerdo al presupuesto asignado.			Velar y ordenar el proceso administrativo, financiero y técnico de cada programa, dar cumplimiento en tiempo y forma según lo requerido.	
• Mantener una coordinación y comunicación permanente con la Dirección Regional, generar reportes y alertas de manera oportuna respecto de temáticas atingentes al Servicio, incluidas respecto a las iniciativas/actividades de difusión generadas.			Coordinación permanente y efectiva con equipo Comunal y de SENDA Regional, levantamiento de problemáticas y acuerdos de soluciones. Reuniones técnicas, de equipo, revisión constante de orientaciones y cronogramas.	

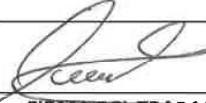
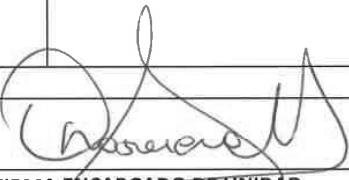
<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo. 	<p>del 1 al 31 de diciembre 2023</p>	<p>Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 -16:30</p>	<p>Participación en instancias de capacitación provistas por SENDA cuando sea requerido. Participación de jornadas de capacitación, reuniones de coordinadores.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran. 			<p>Cuando sea requerido.</p>

	
<p>FIRMA DEL TRABAJADOR MARJORIE LLANOS GÓMEZ</p>	<p>ENCARGADA DE UNIDAD OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA</p>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
	FECHA ENTREGA INFORME		: 31 DIC 2023			
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):	SANDRA FABIOLA ORTIZ RAMIREZ					
CARGO	: Profesional de Apoyo Programa "SENDA Previene en la Comunidad"					
DEPENDENCIA	: DIDEKO			UNIDAD : SENDA Previene		
Nº DECRETO	: 1218			FECHA DECRETO : 03-08- 2023		
ID DOC CONTRATO	: 1733291					
MES A CANCELAR	: Diciembre de 2023					
BOLETA Nº	: 80			FECHA BOLETA : 31 de diciembre del 2023		
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO		FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar al coordinar PREVIENE EVSD en la implementación de la oferta preventiva de SENDA, disponible en la comuna, acorde a las orientaciones técnicas establecidas. 		Periodo del 01 al 31 de diciembre de 2023	Lunes a jueves 08:00 - 17:00 viernes 08:00 - 16:00	Colaboración en la planificación de actividades con las redes de apoyo vinculadas en el ámbito educacional: socialización protocolo detección temprana en los establecimientos educacionales adheridos al programa.		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar, según planificación, una vinculación efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna. 				Elaboración de material para difusión, sensibilización y promoción de la prevención para espacios educativos.		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar y gestionar iniciativas/actividades de difusión y participar constantemente en iniciativas comunales vinculadas a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, previa coordinación con el coordinador SENDA EVSD 				Participación en reuniones de sensibilización, ejecución de talleres preventivos en los distintos establecimientos educacionales adheridos al programa.		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar la labor del coordinador PREVIENE EVSD en la constitución e mesa comunal del plan Elige Vivir sin Drogas y la elaboración y/o actualización del plan de acción preventivo comunal y sus acciones asociadas. 				Confección de presentaciones audiovisuales a trabajar con estudiantes y/o apoderados.		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar acciones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento del coordinador PREVIENE EVSD 				Revisión de metas, objetivos comunales y nacionales 2023.		
<ul style="list-style-type: none"> Cumplir con participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional del el Servicio establece el cargo. 				Asistencia a capacitación en SENDA REGIONAL, referida a los ámbitos vinculados con el programa de intervención en establecimientos educacionales.		
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del Servicio así lo requieran. 				Cuando sea requerido.		

	
FIRMA DEL TRABAJADOR SANDRA FABIOLA ORTIZ RAMIREZ	FIRMA ENCARGADO DE UNIDAD OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES				
	FECHA ENTREGA INFORME		: 31 DIC 2023	
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):	SANDRA FABIOLA ORTIZ RAMIREZ			
CARGO	:	Profesional de Apoyo Programa "SENDA Previene en la Comunidad"		
DEPENDENCIA	:	DIDECO	UNIDAD	: SENDA Previene
Nº DECRETO	:	1218	FECHA DECRETO	: 03-08- 2023
ID DOC CONTRATO	:	1733291		
MES A CANCELAR	:	Diciembre de 2023		
BOLETA N°	:	80	FECHA BOLETA	: 31 de diciembre del 2023
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	
• Apoyar al coordinar PREVIENE EVSD en la implementación de la oferta preventiva de SENDA, disponible en la comuna, acorde a las orientaciones técnicas establecidas.	Periodo del 01 al 31 de diciembre de 2023	Lunes a jueves 08:00 - 17:00 viernes 08:00 -16:00	Colaboración en la planificación de actividades con las redes de apoyo vinculadas en el ámbito educacional: socialización protocolo detección temprana en los establecimientos educacionales adheridos al programa.	
• Apoyar, según planificación, una vinculación efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna.			Elaboración de material para difusión, sensibilización y promoción de la prevención para espacios educativos.	
• Apoyar y gestionar iniciativas/ actividades de difusión y participar constantemente en iniciativas comunales vinculadas a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, previa coordinación con el coordinador SENDA EVSD			Participación en reuniones de sensibilización, ejecución de talleres preventivos en los distintos establecimientos educacionales adheridos al programa.	
• Apoyar la labor del coordinador PREVIENE EVSD en la constitución e mesa comunal del plan Elige Vivir sin Drogas y la elaboración y/o actualización del plan de acción preventivo comunal y sus acciones asociadas.			Confección de presentaciones audiovisuales a trabajar con estudiantes y/o apoderados.	
• Apoyar acciones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento del coordinador PREVIENE EVSD			Revisión de metas, objetivos comunales y nacionales 2023.	
• Cumplir con participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional del el Servicio establece el cargo.			Asistencia a capacitación en SENDA REGIONAL, referida a los ámbitos vinculados con el programa de intervención en establecimientos educacionales.	
• Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del Servicio así lo requieran.			Cuando sea requerido.	

	
FIRMA DEL TRABAJADOR SANDRA FABIOLA ORTIZ RAMIREZ	FIRMA ENCARGADO DE UNIDAD OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA