

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA DE INFORME:

NOMBRE PERSONA CONTRATADA: TAMARA BELÉN RUMINOT RIVAS

31 OCT 2024

CARGO : TERAPEUTA OCUPACIONAL

DEPENDENCIA : DIDECO UNIDAD : DISCAPACIDAD

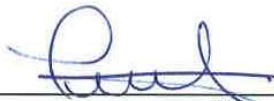
Nº DE DECRETO : 218 FECHA DECRETO : 06 DE FEBRERO 2024

MES A CANCELAR : OCTUBRE 2024 IDDOC DECRETO : 1818543


BOLETA N° : 31 FECHA BOLETA : 31 DE OCTUBRE 2024

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	<p>Gestión y ejecución de 2 reuniones mensuales con OO.SS.</p> <p>Diseño y ejecución de 1 actividad comunitaria mensual.</p> <p>Participación en actividades DIDECO según convocatoria.</p> <p>Gestión y seguimiento de 2 talleres y 1 curso semestralmente.</p> <p>Diseño y difusión de días conmemorativos de acuerdo al mes correspondiente.</p>
FECHAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
SEMANA 01/10/2024 AL 06/10/2024	<p>Participación en jornada de Diagnóstico Participativo de Personas Mayores "Tejiendo Redes" en CIAM Pedro de Valdivia.</p> <p>Realización de taller de boccias en CECOSF Chaimávida.</p> <p>Asesoría en reunión mensual de organización Nueva Esperanza de Chaimávida.</p> <p>Participación en Taller de Tardes Recreativas.</p> <p>Convocatoria a Organizaciones Comunitarias para invitar a Desfile Ciudadano 2024.</p> <p>Realización de taller de Apoyo Mutuo en Oficina de la Discapacidad.</p>
SEMANA 07/10/2024 AL 13/10/2024	<p>Reunión de coordinación de equipo.</p> <p>Reunión de coordinación Olimpiadas Inclusivas 2024.</p> <p>Convocatoria a mujeres de organizaciones comunitarias para invitar a Encuentro de Mujeres de Oficina de la Mujer.</p> <p>Grabación de cápsula informativa para podcast de la Oficina de la Discapacidad en Café de la Historia.</p> <p>Coordinación y planificación de planillas para Olimpiadas Inclusivas 2024.</p> <p>Participación en Olimpiadas Inclusivas 2024 en Estadio Ester Roa Rebolledo.</p>
SEMANA 14/10/2024 AL 20/10/2024	<p>Reunión de coordinación de equipo.</p> <p>Participación en Feria por Día del Bastón Blanco en Plaza de la Independencia.</p>


	<p>Apoyo en coordinación y distribución de Feria de Emprendedores de la Oficina de la Discapacidad.</p> <p>Reunión de equipo para planificar Día de la Discapacidad.</p> <p>Reunión online de coordinación Olimpiadas Inclusivas con Escuelas Especiales de la comuna.</p> <p>Apoyo en montaje y desmontaje de Feria de Emprendedores en Plaza Tribunales.</p> <p>Convocatoria de Organizaciones Comunitarias para invitar a Recepción de Obra de Casa de la Discapacidad en Janequeo 360.</p> <p>Realización de taller de Apoyo Mutuo.</p>
SEMANA 21/10/2024 AL 27/10/2024	<p>Reunión de coordinación de equipo.</p> <p>Participación en Recepción de Casa de la Discapacidad Janequeo 360.</p> <p>Planificación de Olimpiadas Inclusivas 2024.</p> <p>Participación en Olimpiadas Inclusivas 2024 en Estadio Ester Roa Rebolledo.</p> <p>Taller online para certificación IVADEC.</p> <p>Taller de derechos sexuales y reproductivos con matronas de Cesfam Tucapel.</p> <p>Realización de taller de Apoyo Mutuo.</p>
SEMANA 28/10/2024 AL 31/10/2024	<p>Reunión de Coordinación de Equipo.</p> <p>Reunión de evaluación de Olimpiadas Inclusivas 2024.</p> <p>Taller online para certificación IVADEC.</p>


 TAMARA RUMINOT RIVAS
 FIRMA TRABAJADOR/A




 CECILIA SOTO RIQUELME
 DIRECTORA (S) DIRECCIÓN
 DESARROLLO COMUNITARIO




 SAN ZURITA DOMÍNGUEZ
 ENCARGADA OFICINA DE LA
 DISCAPACIDAD