

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**Fecha de Entrega del Informe:**

Nombre del Contratado (a) : Víctor Andrés García Grandón
Cargo : Encuestador - Atención de Caso del Registro Social de Hogares.
Dependencia : DIDECO **Unidad** : Registro Social de Hogares
N° de Decreto : 234 **Fecha de Decreto** : 08 Febrero 2024
Mes a Pagar : Diciembre 2024 **ID DOC** : 1817099
Numero de Boleta : 39 **Fecha de Boleta** : 31 de Diciembre 2024

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> - Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares, según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. - Apoyar y acompañar en las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión, monitoreo y gestión de las solicitudes en plataforma Registro Social de Hogares realizadas por los ciudadanos de forma presencial y/o a través de la Plataforma web, validando la información y documentación normada según protocolos. • Contactar a ciudadanos vía telefónica y correo electrónico en atención de los diferentes requerimientos que presentan los ciudadanos de acuerdo a Manual de Aplicación, Protocolos de Ingreso y Actualización, Rectificación y Complemento de Información e Ingreso al Registro Social de Hogares. • Elaboración y envío de planilla de registro de atenciones a funcionario designado para la compilación de datos y acciones realizadas al momento de gestionar atenciones presenciales o por el canal de plataforma web. • Se realizará reunión de coordinación del Equipo Registro Social de Hogares dirigida por Encargado Comunal para canalizar las mejoras en la atención ciudadana, Protocolos de atención, terreno, funciones del equipo e información en general el día 23 de diciembre del año 2024. • Participación en reunión Técnica del Equipo Registro Social de Hogares dirigida por Encargado Comunal para canalizar las mejoras en la atención ciudadana, Protocolos de atención, terreno, funciones del equipo e información en general el día 11 de diciembre del año 2024. • Participación en actividad realizada por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia y farmacias Redfarma, respecto al Complemento de Cuidados (Chile Cuida), el día 10 de Diciembre del 2024.

<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar Informes, estados de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por el Encargado Comunal o a quien éste designe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de público en las oficinas del Registro Social de Hogares entregando orientación y solución a diferentes requerimientos como: Creación de Formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares, Cambios de Domicilio, Actualizaciones de Vivienda, Solicitudes de Actualizaciones, emisión de Cartola Hogar, según corresponda • Atención de público en Delegación Municipal Barrio Norte entregando orientación y solución a diferentes requerimientos como: Creación de Formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares, Cambios de Domicilio, Actualizaciones de Vivienda, Solicitudes de Actualizaciones, emisión de Cartola Hogar, según corresponda. • Ingreso de las atenciones presenciales en plataforma de Gestión Social Local (GSL) como parte de la retroalimentación de la información actualizada de la ciudadanía.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VANCIA

Víctor Andrés García Grandón
Firma Prestador de Servicios
Registro Social de Hogares



Omar Fernández Montecinos
Encargado Comunal
Registro Social de Hogares



Sintia Leyton Aedo
Directora de Desarrollo Comunitario