

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME :

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Valentina Isabel Venegas Arteaga

| | | | |
|----------------|---------------------------------------|---------------|---------------------------------|
| CARGO | : Psicóloga | UNIDAD | : Centro de la Mujer Concepción |
| DEPENDENCIA | : Dirección de Desarrollo Comunitario | FECHA DECRETO | : 24/01/2024 |
| Nº DECRETO | : 132 | IDDOC | : 1819694 |
| MES A CANCELAR | : Abril del 2024 | FECHA BOLETA | : 30/04/2024 |
| BOLETA Nº | : 92 | | |

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | FECHA | HORA | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD |
|--|--|---------------------|---|
| 1.-Realizar Acciones de primera acogida, brindar orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a centros, casas de acogida y otros dispositivos. | De lunes a viernes, durante todo el mes de Abril 2024. | 08:30–17:30 horas. | Gestiones y derivaciones con diferentes redes de capacitación, intermediación laboral, área judicial, educación, dispositivos de SERNAMESG, programas Municipales, vivienda, salud y otros (mensual) y/o para atención especializada o de prestación de servicios sociales. |
| | De lunes a viernes, durante todo el mes de Abril 2024. | 08:30–17:30 horas. | Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y sociales. En el plano individual se efectúa diagnóstico, se aplica modelo de intervención psicosocial. |
| | | 9:30 a 12:30 horas | Primera acogida, orientación e información a mujeres que asisten de manera presencial al Centro de la Mujer de Concepción. |
| 2.-Prestar apoyo profesional, Realizar Acciones de primera acogida, brindar orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a centros, casas de acogida y otros dispositivos visita a terreno casos grave. | Todos los lunes del mes de Abril 2024. | 08:30 a 17:30 horas | Reunión de equipo revisión de casos |
| | De lunes a viernes, durante todo mes de Abril 2024. | | Reunión Técnica, llenado y revisión de carpetas de usuarias atendidas. |
| | | | Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>3.- Elaboración de informes de atención de usuarias del Centro de la Mujer.</p> <p>4.- Prestar apoyo profesional en el marco de los programas y proyectos que desarrolle el municipio, integrándose a los equipos de trabajo y participar en la confección y desarrollo de los proyectos y programas que se realicen durante el año.</p> | <p>Miércoles en la tarde de Abril 2024.</p> <p>De lunes a viernes, durante todo el mes de Abril 2024.</p> | <p>15:00 a 17:00 horas</p> <p>08:30 a 17:30 horas.</p> | <p>sociales. En el plano individual se efectúa diagnóstico, se aplica modelo de intervención psicosocial</p> <p>Derivaciones OPD, SPI, CAJ, CESFAM, etc.</p> <p>Responder a solicitudes de reportes de atención según corresponda (CESFAM, Tribunal de Familia, PPF, etc.)</p> <p>Participación en Charla: "Conceptos y Estrategias para la Atención Inicial a Jóvenes Víctimas/Sobrevivientes de Violencia de Género", organizada por SernamEG, nivel Central.</p> <p>Coordinación con CESFAM O'Higgins por casos en común.</p> <p>Coordinación con OLN, por casos en común.</p> |
|---|---|--|---|



VALENTINA VENEGAS ARTEAGA
PSICOLOGA
CENTRO DE LA MUJER CONCEPCION



OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA
ENCARGADA DE CONVENIOS DE LA
DIDECC



MONICA SANCHEZ BRAVO
COORDINADORA CENTRO DE LAS MUJERES
CONCEPCION