

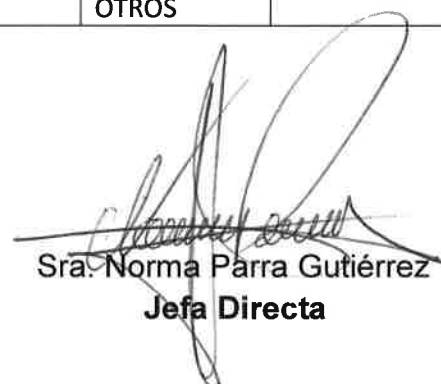
INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL	
NOMBRE	Alondra Tamara Lagos Tosso
MES DEL INFORME	Enero 2026
PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL	"Conce mejora el medio ambiente y conserva su entorno" año 2026, DA N°45 del 16.01.2026, CI N°21
IDDOC CONTRATO	2149115
DIRECCIÓN MUNICIPAL	MEDIO AMBIENTE

Funciones según contrato	Fecha	Descripción de actividades
- Gestionar el apoyo técnico y administrativo en la oficina de residuos valorizables y peligrosos. - Apoyo en las capacitaciones con el SG Resimple. - Apoyo en normativas ambientales y su aplicación en la gestión del reciclaje. - Apoyo técnico en la estadística de los residuos generados. - Participar en reuniones o actividades en terreno cuando sea necesario.	01.01.2026 al 31.01.2026	Apoyo en capacitaciones con SG Resimple. Realización y organización de calendario de capacitaciones con juntas de vecinos y otras tareas administrativas. Apoyo en revisión de normativas ambientales como "Ley Rep" 19.920 y otros decretos u ordenanzas, respectivas al reciclaje. Realización y revisión de informe de campanas Gestiones relativas a la Feria artesanal, como ver traslado de punto limpio móvil, instalación de contenedor para aceite (Covemar) y campanas de Resimple. Gestiones respecto a convenio de vidrios con Resimple y revisión de otros convenios. Apoyo técnico en la estadística de los residuos generados.

PERMISOS UTILIZADOS DURANTE EL MES					
ADMINISTRATIVOS		FERIADO LEGAL		OTROS	



Alondra Lagos Tosso
Monitor



Sra. Norma Parra Gutiérrez
Jefa Directa

