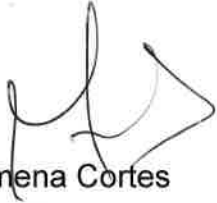


INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL	
NOMBRE	Gloria Cecilia Rosales Segura
MES DEL INFORME	Febrero 2026
PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL	Programa de actividad municipal "Conce mejora el medio ambiente y conserva su entorno", Decreto Alcaldicio N°45 del 16 de enero del 2026, Certificado de imputación N°21.
IDDOC CONTRATO	2149121
DIRECCIÓN MUNICIPAL	MEDIO AMBIENTE

Funciones según contrato	Fecha	Descripción de actividades
- Gestionar el desarrollo y coordinación con la encargada de la Oficina Manejo Integrado de Plagas de labores en terreno para la prevención y control de plagas presentes en la comuna - Participar de la coordinación, difusión, preparación de materiales y ejecución en terreno de operativos barriales de prevención y control de plagas tales como: roedores, garrapatas, cucarachas, zancudos, pulgas, termitas, palomas, entre otras. - Acudir en ayuda de la comunidad ante solicitudes y/o denuncias por presencia de plagas - Supervisar en terreno a empresa contratista de fumigación y efectuar monitoreo del contrato - Preparar y entregar capacitación sobre plagas a la comunidad a través del desarrollo de charlas y talleres - Apoyar administrativa y técnicamente a la Oficina Manejo Integrado de Plagas en la recepción de materiales, acopio y orden en bodega, entrega de facturas para rendición e inventario de bodegas. Elaboración de informes, actas de terreno y mantención de base de datos, entre otros. - Apoyar el proceso de adquisiciones en el marco de las acciones desarrolladas por la Oficina Manejo Integrado de Plagas	01.02.2026 al 28.02.2026	Preparación de materiales, realización de tubos cebaderos y armar kit de venenos. Atención de urgencia en los distintos sectores. Apoyo en talleres, entrega de raticidas para el control de roedores. Pegado de afiches en distintos sectores para realización de operativo. Instalación de cerco químico en distintos sectores de la comuna. Operativo y manejo en control de parásitos en caninos. Participación Municipio en tu Barrio. Taller control de roedores. Llamado y coordinación con diferentes JJ.VV. para actividades con la comunidad. Reorganización de bodega interna de la oficina de manejo y control de plagas. Supervisión de fumigaciones realizadas por empresa externa. Operativo desratizantes en zonas rurales.

PERMISOS UTILIZADOS DURANTE EL MES					
ADMINISTRATIVOS		FERIADO LEGAL		OTROS	


Sra. Gloria Rosales Segura
Monitor


Sra. Ximena Cortes
Jefa Directa


Álvaro Espinoza Muñoz
DIRECTOR DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE (S)