

| <b>INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL</b>    |   |
|--|---|
| <b>NOMBRE</b>                          | <i>Freddy Richard Toledo Romero</i>   |
| <b>MES DEL INFORME</b>                 | <i>Marzo 2026</i>   |
| <b>PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL</b> | <i>Conce mejora el medio ambiente y conserva su entorno DA N° 45 Del 16.01.2026, CI N° 21</i> |
| <b>IDDOC CONTRATO</b>                  | <i>2149120</i>  |
| <b>DIRECCIÓN MUNICIPAL</b>             | <i>MEDIO AMBIENTE</i>   |

| <b>Funciones según contrato</b>  | <b>Fecha</b>                     | <b>Descripción de actividades</b>  |
|--|----------------------------------|--|
| <p>- Continuar con la mantención del Apiario Municipal (colmenares y sus alrededores)</p> <p>-Informar, educar y crear conciencia sobre el importante rol de las abejas en los ecosistemas a través del desarrollo de charlas talleres en establecimientos educacionales, organizaciones funcionales y territoriales de la comuna y en el Apiario Municipal-Acudir en ayuda de la comunidad por presencia de abejas en lugares inapropiados y efectuar la reubicación de éstas</p> <p>-Acudir en ayuda de la comunidad por presencia de plaga de chaquetas amarillas en lugares inapropiados y efectuar el control de éstas</p> <p>-Formar nuevos apicultores en la comuna y continuar capacitando a los ya formados en años anteriores por medio del desarrollo de: "Curso Básico de Apicultura", Curso de Profundización dirigido a apicultores recién iniciados y un Primer Curso de Obtención de Subproductos.</p> <p>-Apoyar el proceso de adquisiciones en el marco del programa</p> | <p>1 AL 31 DE<br/>MARZO 2026</p> | <p>Continuamos trabajando en Alfa apícola. Yendo a terreno a entrevistar a personas dañadas por los incendios. Para coordinar entrega de ayuda proveniente de seremi de agricultura.</p> <p>Trabajo administrativo, reuniones de equipo por planificaciones de nuevas labores y documentos administrativos.</p> <p>Análisis y programación de compras para el programa del año en curso.</p> <p>Apoyo a colegas en labores propias de la oficina de RR.NN (cerro Chepe).</p> <p>Corte de pasto apiario en vivero municipal. Para desarrollar certificación del curso Apicultura Básica 2025-26.</p> <p>Sábado 14-03-26 Ceremonia de entrega de certificación curso de apicultura. A la ceremonia asistieron el 50% de participantes de un total de 58 personas inscritas que tomaron el curso. Los diplomas de estas personas se entregarán vía secretaria de la dirección de medio ambiente previa coordinación.</p> <p>Martes 03-03-26 Panal de chaquetas amarillas. Denunciado por Don Ecsequiél Riquelme, delegación Nonguen. Sector el Huascar. Panal eliminado hay fotos y videos de respaldo.</p> <p>Lunes 16-03-26. Panal de chaquetas amarillas. Denunciado por colega Marcelino Maureira. Sector Laguna Redonda. Panal eliminado hay fotos y videos de respaldo.</p> <p>Miércoles 18-03-26 Panal de chaquetas amarillas. Denunciada emergencia municipal a Constanza Pérez. Sector Galvarino 2030 Concepción. Panal eliminado hay fotos y videos de respaldo.</p> <p>Denuncia panal de chaquetas amarillas. OAV – 926 – 2026 Por realizar visita de evaluación problema, Para proceder con la eliminación de dicho panal.</p> <p>Denuncia panal de chaquetas amarillas vía wasap por presidente jj.vv sector valle</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Nonguen. Fabian Vega. Por realizar visita de evaluación problema, Para proceder con la eliminación de dicho panal.</p> <p>Jueves 19-03-26 Primera participación de la escuela municipal de formación en biodiversidad.</p> <p>Miércoles 25-03-26 Visita al apiario coordinado por Constanza Pérez. Adultos mayores programa vínculos.</p> |
|--|--|--|

/\*

| PERMISOS UTILIZADOS DURANTE EL MES |  |               |  |       |
|------------------------------------|--|---------------|--|-------|
| ADMINISTRATIVO                     |  | FERIADO LEGAL |  | OTROS |

  
**FREDDY TOLEDO ROMERO**  
**APICULTOR**

  
**ALVARO ESPINOZA MUÑOZ**  
**JEFE DIRECTO**

  
**CRISTIAN OLIVARES OSSÉS**  
**DIRECTOR DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE**

