

INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL	
NOMBRE	<i>Edith del Carmen Arriagada Lastra</i>
RUT	[REDACTED]
MES DEL INFORME	JUNIO 2024
PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL	<i>prestación de servicios Dirección de Medio Ambiente 2024, decreto N 120 de fecha 24 de enero de 2024, certificado de imputación N 167</i>
IDDOC CONTRATO	1825336
DIRECCIÓN MUNICIPAL	MEDIO AMBIENTE

Funciones según contrato	Fecha	Descripción de actividades
<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar el desarrollo y coordinación con la encargada de la Oficina Manejo Integrado de Plagas de labores en terreno para la prevención y control de plagas presentes en la comuna - Participar de la coordinación, difusión, preparación de materiales y ejecución en terreno de operativos barriales de prevención y control de plagas tales como: roedores, garrapatas, cucarachas, zancudos, pulgas, termitas, palomas, entre otras. - Acudir en ayuda de la comunidad ante solicitudes y/o denuncias por presencia de plagas - Supervisar en terreno a empresa contratista de fumigación y efectuar monitoreo del contrato - Preparar y entregar capacitación sobre plagas a la comunidad a través del desarrollo de charlas y talleres - Apoyar administrativa y técnicamente a la Oficina Manejo Integrado de Plagas en la recepción de materiales, acopio y orden en bodega, entrega de facturas para rendición e inventario de bodegas. Elaboración de informes, actas de terreno y mantención de base de datos, entre otros. 	01.06.2024 al 30.06.2024	<ul style="list-style-type: none"> - Llamado y coordinación con diferentes juntas de vecinos para realización de talleres y otros. - Preparación de kits de raticidas para entrega a JJ.VV y otras actividades municipales. - Preparación de kits de raticidas focalizado en urgencias, junto con tubos cebaderos de urgencias. - Preparación y realización de tubos cebaderos para las JJ.VV. - Realización y apoyo en taller de control y manejo de roedores en diferentes juntas de vecinos, con entrega de raticidas. - Variedad de reuniones para manejo y coordinación de las funciones de la oficina de plagas. - Participación de charla técnica en manejo de roedores. - Atención de urgencias en diferentes casas particulares, focalizada en control de roedores.



PERMISOS UTILIZADOS DURANTE EL MES

ADMINISTRATIVOS	1	FERIADO LEGAL	-	OTROS	-
-----------------	---	---------------	---	-------	---

Sra. Ximena Córtes De La Maza
Jefa Directa

Sra. Edith Arriagada Lastra.
Monitor


ANDREA ASTE VON BENNEWITZ
DIRECTORA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado número de cédula de identidad