

INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL

NOMBRE	Sandra María Montecinos Hidalgo
RUT	[REDACTED]
MES DEL INFORME	Enero de 2024
PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL	“Prestación de Servicios Dirección de Medio Ambiente 2024”, Decreto N° 120 de fecha 24 de enero de 2024, Certificado de imputación N° 167
IDDOC CONTRATO	1820174
DIRECCIÓN MUNICIPAL	MEDIO AMBIENTE

DIA	ACTIVIDAD
Lunes 01	Feriado
Martes 02	Retiro borras en cafeterías Concepción, trabajo administrativo
Miércoles 03	Trabajo administrativo, generar nomina territorial
Jueves 04	Mantención de infraestructura del programa (pesaje de contenedores de reciclaje orgánico y alimentación de vermicamas), preparación compostera.
Viernes 05	Retiro borras e cafeterías de Concepción, trabajo en terreno
Sábado 06	Trabajo en terreno, Charla Vermicompostaje JVV
Domingo 07	-----
Lunes 08	Trabajo administrativo, seguimientos equipos entregados
Martes 09	Trabajo en terreno, Retiro Borras de café, seguimiento equipos entregados
Miércoles 10	Trabajo administrativo, harneado, preparación de bolsa con humus para actividad, terreno seguimiento equipo.
Jueves 11	Mantención de infraestructura del programa (pesaje de contenedores de reciclaje orgánico y alimentación de vermicamas), preparación compostera.
Viernes 12	Retiro borras, seguimiento equipos entregados
Sábado 13	-----
Domingo 14	Apoyo Feria Orgánica realizada en parque Ecuador
Lunes 15	Trabajo administrativo, seguimiento equipos entregados.
Martes 16	Trabajo en terreno, seguimientos entrega de equipos
Miércoles 17	Seguimientos en terreno vermicompostera, compostera
Jueves 18	Preparación de humus, apoyo trabajo administrativo.
Viernes 19	Apoyo administrativo, retiro de borras cafeterías de Concepción, preparación Humus
Sábado 20	Trabajo en terreno, Taller Huertos
Domingo 21	-----
Lunes 22	Trabajo administrativo, seguimiento equipos en terreno.
Martes 23	Seguimientos equipos entregados, retiro de borras en cafetería de Concepción
Miércoles 24	Seguimiento de equipos entregados, trabajo en terreno
Jueves 25	Trabajo en camas, cosecha de humus.
Viernes 26	Trabajo en dependencias , retiro de borras cafetería Concepción

Sábado	27	-----
Domingo	28	-----
Lunes	29	Trabajo en terreno, actividades propias del cargo
Martes	30	Trabajo en terreno, retiro borras en cafeterías
Miércoles	31	Trabajo administrativo, trabajo en terreno,



SANDRA MONTENCINOS HIDALGO
FUNCIONARIO



NORMA PARRA GUTIERREZ
JEFE DIRECTO



En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula nacional de identidad