

INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL	
NOMBRE	Sandra María Montecinos Hidalgo
RUT	[REDACTED]
MES DEL INFORME	Marzo de 2024
PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL	"Prestación de Servicios Dirección de Medio Ambiente 2024", Decreto N° 120 de fecha 24 de enero de 2024, Certificado de imputación N° 167
IDDOC CONTRATO	1825336
DIRECCIÓN MUNICIPAL	MEDIO AMBIENTE

DIA	ACTIVIDAD
Viernes 01	Trabajo administrativo, retiro borras en cafeterías Concepción
Sábado 02	-----
Domingo 03	-----
Lunes 04	Trabajo administrativo, trabajo en terreno: seguimiento y monitoreo de equipos entregados en Villa Huáscar Sector Collao.
Martes 05	Trabajo en terreno: seguimiento y monitoreo de equipos entregados en los Lirios Sector Collao.
Miércoles 06	Trabajo administrativo, trabajo en terreno seguimiento y monitoreo de equipos entregados en Sector Collao.
Jueves 07	Mantención de infraestructura del programa (pesaje de contenedores de reciclaje orgánico y alimentación de vermicamas), preparación compostera.
Viernes 08	Trabajo administrativo, trabajo en terreno: Retiro Borrás de café
Sábado 09	Trabajo en terreno: Seguimiento y monitoreo de equipos entregados Sector Lorenzo Arenas.
Domingo 10	-----
Lunes 11	Trabajo en terreno: seguimiento y monitoreo de equipos entregados, retiro de equipos Sector Lagos de Chile y gestión de retiro material orgánico para alimentación de camas.
Martes 12	Trabajo en terreno: seguimiento y monitoreo de equipos entregados Conjunto habitacional El Peumo Sector Nonguen Palomares.
Miércoles 13	Trabajo administrativo en nómina de seguimiento, confección de certificado de talleres realizados, entrega de equipos en colegio Madre Dominicas.
Jueves 14	Mantención de infraestructura del programa (pesaje de contenedores de reciclaje orgánico y alimentación de vermicamas), preparación compostera, cosecha humus.
Viernes 15	Trabajo administrativo, elaboración certificados, retiro borras en cafeterías de Concepción.
Sábado 16	-----
Domingo 17	-----
Lunes 18	Trabajo administrativo, seguimientos y monitoreo de equipos vermicompostera, compostera entregados en sector Torreones Barrio Norte.
Martes 19	Trabajo en terreno: seguimiento y monitoreo de equipos vermicompostera, compostera Av. Los Presidente sector Barrio Norte.
Miércoles 20	Trabajo administrativo, seguimientos y monitoreo de equipos entregados,

Jueves	21	Mantención de infraestructura del programa (pesaje de contenedores de reciclaje orgánico y alimentación de vermicamas), preparación compostera.
Viernes	22	Trabajo administrativo, logística certificación talleres, retiro de borras en cafetería de Concepción
Sábado	23	Trabajo en terreno. Certificación JVV R-2 Nonguen.
Domingo	24
Lunes	25	Trabajo en terreno seguimiento y monitoreo de equipos entregados sector Lomas San Sebastián Barrio Norte.
Martes	26	Trabajo en terreno, seguimientos y monitoreo de equipos entregados sector Av. Bicentenario Barrio Norte.
Miércoles	27	Trabajo administrativo, retiro borras cafeterías de Concepción.
Jueves	28	Mantención de infraestructura del programa (pesaje de contenedores de reciclaje orgánico y alimentación de vermicamas). Apoyo certificación de talleres en Comité de Seguridad Nueva Aurora de Chile.
Viernes	29	FERIADO
Sábado	30	-.....
Domingo	31	-.....


SANDRA MONTECINOS HIDALGO
FUNCIONARIA


NOMBRE JEFE DIRECTO
JEFE DIRECTO


ANDREA ASTE VON BENNEWITZ
DIRECTORA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado número de cédula de identidad.