

| INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL    |  |
|---------------------------------|--|
| NOMBRE                          | Paulina Rubilar Méndez   |
| RUT                             |  |
| MES DEL INFORME                 | MARZO 2025   |
| PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL | Prestación de servicios Honorarios Dirección de Medio Ambiente 2025,<br>DA N °36 de fecha 14.01.25. CI N° 90 |
| IDDOC CONTRATO                  | 1972089  |
| DIRECCIÓN MUNICIPAL             | MEDIO AMBIENTE   |

| Funciones según contrato  | Fecha                      | Descripción de actividad  |
|---|----------------------------|---|
| <p>- Realizar labores administrativas, de forma presencial o virtual, que comprendan al programa: asistencia de compras públicas, bases administrativas, coordinaciones, oficios, etc.</p> <p>-Atención de público.</p> | 01.03.25<br>al<br>31.03.25 | <p>-Agendamiento de horas de esterilización y atenciones preventivas priorizando zonas con mayor incidencia de denuncias.</p> <p>-Gestionar operativos de enrolamiento en JJ. VV según solicitudes de servicio.</p> <p>-Colaboración en procesos internos de funcionamiento de Oficina de Tenencia Responsable de Mascotas tales como compras públicas, procesos licitatorios y proyectos.</p> <p>-Participación en procesos de identificación, según macro sectores, de intervenciones a realizar.</p> |

| PERMISOS UTILIZADOS DURANTE EL MES |  |               |  |       |
|------------------------------------|--|---------------|--|-------|
| ADMINISTRATIVOS                    |  | FERIADO LEGAL |  | OTROS |

  
PAULINA RUBILAR MÉNDEZ  
FUNCIONARIA

  
ANDREA ASTE VON BENNEWITZ  
DIRECTORA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

  
ROMINA MORALES RETAMAL  
JEFE DIRECTO (S)