

INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL	
<b>NOMBRE</b>	Paulina Rubilar Méndez
<b>RUT</b>	[REDACTED]
<b>MES DEL INFORME</b>	Septiembre de 2024
<b>PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL</b>	Prestación de servicios Dirección de Medio Ambiente 2024, DA N °120 de fecha 24.01.24. CI N° 167
<b>IDDOC CONTRATO</b>	1825336
<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL</b>	MEDIO AMBIENTE

Funciones según contrato	Fecha	Descripción de actividad
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Caracterizar las denuncias y solicitudes por tenencia irresponsable de animales de compañía recepcionadas por el Centro Veterinario Municipal de Concepción.</li> <li>- Georreferenciación de las denuncias y solicitudes por tenencia irresponsable de animales de compañía recepcionadas por el Centro Veterinario Municipal de Concepción.</li> <li>-Según georreferenciación de las denuncias y solicitudes analizadas, determinar la priorización de acciones de mitigación, según tipo de denuncia y tipo de servicio.</li> <li>-Asesorar en procesos sociales al centro veterinario municipal.</li> </ul>	01.09.24 al 30.09.24	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Recepción de denuncias presenciales por parte de vecinos en materias de Tenencia Responsable de Mascotas y ordenanza municipal.</li> <li>-Agendamiento de horas de esterilización y atenciones preventivas priorizando zonas con mayor incidencia de denuncias.</li> <li>-Gestionar operativos de enrolamiento en JJ. VV según solicitudes de servicio.</li> <li>-Colaboración en procesos internos de funcionamiento de Oficina de Tenencia Responsable de Mascotas tales como compras públicas, procesos licitatorios y proyectos.</li> <li>-Participación en procesos de identificación, según macro sectores, de intervenciones a realizar.</li> </ul>

PERMISOS UTILIZADOS DURANTE EL MES				
ADMINISTRATIVOS	FERIADO LEGAL	2	OTROS	

PAULINA RUBILAR MÉNDEZ  
FUNCIONARIA

PABLO RIQUELME BAHAMONDES  
JEFE DIRECTO

