

INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL	
NOMBRE	Abraham Arnoldo Sáez Zambrano
RUT	[REDACTED]
MES DEL INFORME	ENERO 2025
PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL	Prestación de servicios de honorarios de la Dirección de Medio Ambiente año 2025, DA N°36 del 14.01.2025, CI N°90
IDDOC CONTRATO	
DIRECCIÓN MUNICIPAL	MEDIO AMBIENTE

Funciones según contrato	Fecha	Descripción de actividades
<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar el desarrollo y coordinación con la encargada de la Oficina Manejo Integrado de Plagas de labores en terreno para la prevención y control de plagas presentes en la comuna - Participar de la coordinación, difusión, preparación de materiales y ejecución en terreno de operativos barriales de prevención y control de plagas tales como: roedores, garrapatas, cucarachas, zancudos, pulgas, termitas, palomas, entre otras. - Acudir en ayuda de la comunidad ante solicitudes y/o denuncias por presencia de plagas - Supervisar en terreno a empresa contratista de fumigación y efectuar monitoreo del contrato - Preparar y entregar capacitación sobre plagas a la comunidad a través del desarrollo de charlas y talleres - Apoyar administrativa y técnicamente a la Oficina Manejo Integrado de Plagas en la recepción de materiales, acopio y orden en bodega, entrega de facturas para rendición e inventario de bodegas. Elaboración de informes, actas de terreno y mantención de base de datos, entre otros. - Apoyar el proceso de adquisiciones en el marco de las acciones desarrolladas por la Oficina Manejo Integrado de Plagas 	01.01.2025 al 01.01.2025	<ul style="list-style-type: none"> - Se va en ayuda de la comunidad en atención a urgencias en relación a las plagas de roedores. - Se entrega talleres sobre manejo y control de roedores en J.J.V.V. - Se realiza trabajos de corte de tubos de pvc para trampas cebaderas. - Se hacen kit de raticidas para urgencias. - Operativo en J.J.V.V en control de pulgas y garrapatas. - Pegado de publicidad en J.J.V.V para promocionar operativos de control de pulgas y garrapatas. - Inspección de domicilios de vecinos que presentaron solicitudes para ayudas en sus casas por problemas de palomas. - Trabajo en orden, limpieza y acopio en bodega de materiales.



PERMISOS UTILIZADOS DURANTE EL MES

ADMINISTRATIVOS	3	FERIADO LEGAL	1.5	OTROS	
-----------------	---	---------------	-----	-------	--

Sra. Norma Parra Gutiérrez.
Jefa Directa (S)

Abraham Arnoldo Sáez Zambrano
Monitor



En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado número de cédula de identidad.