



<b>INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL</b>	
<b>NOMBRE</b>	<b>FREDDY RICHARD TOLEDO ROMERO</b>
<b>RUT</b>	
<b>MES DEL INFORME</b>	<i>Septiembre de 2023</i>
<b>PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL</b>	"Prestación de Servicios Dirección de Medio Ambiente 2023", Decreto N° 16 de fecha 13 de enero de 2023, Certificado de imputación N° 74
<b>IDDOC CONTRATO</b>	<b>1743707</b>
<b>IDDOC ANEXO CONTRATO</b>	
<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL</b>	<b>MEDIO AMBIENTE</b>

DIA	ACTIVIDAD
Viernes 01	ACTIVIDAD 1: Charla importancia de las abejas melíferas y polinizadores nativos - Colegio Adventista ACTIVIDAD 2: Se presentó para la charla colmena en caja con ventanas de vidrio , asociada para hacer preguntas . ACTIVIDAD 3 : Reunión con la Sra. Ximena en su oficina para planificación de trabajo.
Lunes 04	ACTIVIDAD 1: Viaje a centro de concepción , visita de proveedores para hacer compra ( furet - sodimac - droguería alemana - la sierra - agroflora )
Martes 05	ACTIVIDAD 1: Trabajo en recuperación de material, limpieza de pisos cambio de marcos negros , fundición de marcos negros, recuperar marcos , cambio de alambres, incrustación de cera estampada nueva.
Miércoles 06	ACTIVIDAD 1: Trabajo administrativo junto a Don Matías, utilizando información vía internet por compras a realizar. Verificación ítem de compra saldos. Generar órdenes de compra. ACTIVIDAD 2: Por la tarde visita a proveedor Furet y droguería alemana.
Jueves 07	ACTIVIDAD 1 : Trabajo en mantención y preparación de materiales para el inicio de temporada . Limpieza de pisos , entretechos, alzas , techos , recambio por humedad o agua filtrada.
Viernes 08	ACTIVIDAD 1 : Trabajo en oficina , preparación y planificación de los próximos cursos de apicultura y subproductos. Por hacer primer taller del 16 al 21 de Octubre ; Taller teórico vía Zoom o presencial, talleres prácticos en apiario Vivero Municipal TEMAS TALLERES ; 1.- Manejos para control de varroa. 2.- Alimentación suplementaria. 3.- Producción de propoleos (trampas ). 4.- Producción de polen (trampa recolectora de polen )
Lunes 11	ACTIVIDAD 1: Trabajo en preparación para ir a alimentar , preparamos jarabe 1 lt de fructosa , 5 grs de jarabe, 5 ml promotor L" / Preparación 60lts.
Martes 12	ACTIVIDAD 1: Alimentación colmenas con jarabe, colmena por colmena en promedio 1 ½ litros de jarabe por colmena . ACTIVIDAD 2 : Cambio de material mojado por lluvias.
Miércoles 13	ACTIVIDAD 1: Trabajo administrativo en oficina con Sra.Ximena y Matías ( detalles de compras ) - inicio de actividades para echar a andar desarrollo de talleres.

	ACTIVIDAD 2 : trabajo en base de datos de participantes anteriores a talleres de apicultura básica urbana , solo apicultores con posición de coleman para ellos taller nivel avanzado - Contactar vía telefónica y personalmente para invitar a participar de taller nivel 2 .
Jueves 14	ACTIVIDAD 1: Trabajo en recuperación de marcos para poder dar inicio de temporada. ACTIVIDAD 2 : trabajo administrativo en oficina.
Viernes 15	ACTIVIDAD 1: Fundición de cera de abejas para poder obtener el servicio de estampado y laminado de cera , ACTIVIDAD 2 : celebración del 18 de septiembre con nuevos colegas a la DMA.
Sábado 16	-----
Domingo 17	-----
Lunes 18	FERIADO
Martes 19	FERIADO.
Miércoles 20	ACTIVIDAD 1: Trabajo administrativo en oficina , formación de taller nivel 2 de apicultura urbana ( contacto telefónico con participantes )

Jueves 21	ACTIVIDAD 1: Reunión con la Sra. Ximena - Presentación de programa para realización taller apicultura nivel 2 ( fechas, temas y horario ) ACTIVIDAD 2 : aniversario de Concepción.
Viernes 22	ACTIVIDAD 1: Trabajo administrativo , contacto vía telefónica con participantes del curso nivel 2. ACTIVIDAD 2: preparación de alimento jarabe fructosa + vitamina para alimentar colmenas.
Sábado 23	-----
Domingo 24	-----
Lunes 25	ACTIVIDAD 1: Trabajo administrativo en oficina.
Martes 26	ACTIVIDAD 1: Visita en el apiario Vivero Pedro del Río Zañartu de Liceo Técnico Femenino de Concepción de 10:30 a 12:30 hrs. Charlas : Importancia de las abejas melíferas y nativas para la polinización de nuestro medio ambiente. Nos vestimos de apicultores y abrimos colmenas para ver, conversando y reconociendo ; reinas , miel , polen , zánganos , huevos , larvas , etc Degustamos miel y hablamos respecto a la miel, su origen y pureza.
Miércoles 27	ACTIVIDAD 1; Trabajo administrativo ; Consulta de proveedores vía telefónica y whatsapp. Cotización de precios para poder realizar compras según ítem (saldos) traspaso de información al encargado Don Matías .



	<p>ACTIVIDAD 2: trabajo administrativo para desarrollar taller nivel 2 de apicultura urbana.</p> <p>Toma de contactos con los inscritos para la participación de apicultores con abejas u apíario.</p> <p>Formación de base de datos con información de participantes.</p>
Jueves 28	<p>ACTIVIDAD 1: trabajo administrativo para realización taller nivel 2 de apicultura.</p> <p>Coordinación con participantes y entrega de fechas, horarios, ubicación, apíario , temas , etc.</p>
Viernes 29	ACTIVIDAD 1: Trabajo en apíario ;alimentación de colmenas (22 colmenas )
Sábado 30	<p>ACTIVIDAD 1 : Realización de taller Nivel 2 apicultura de 10:00 a 14:30 horas , en el apíario Vivero Municipal Pedro del Rio Zañartu.</p> <p>Tema n°1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- introducción al inicio de la temporada apícola , donde la gran floración de primavera acelera los procesos.</li> <li>- aplicación de distintos tratamientos para el control de varroa ( químicos y naturales )</li> <li>- Aplicación de ácido oxálico por sublimación.</li> <li>- Cierre taller 14:30 hrs.</li> </ul>

FREDDY RICHARD TOLEDO ROMERO  
APICULTOR

XIMENA CORTES DE LA MAZA  
JEFE DIRECTO



ANDREA ASTE VON BENNEWITZ  
DIRECTORA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE