**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL CONTRATADO (A):** | **CAMILA MUÑOZ SOBARZO** | 31 AGO 2026 | | | |
| **CARGO** | : | TRABAJADORA SOCIAL - PROFESIONAL – OFICINA DE ASISTENCIA SOCIAL, CONTINGENCIA Y BODEGA DE EMERGENCIA | | | |
| **DEPENDENCIA** | : | DIDECO | | | |
| **Nº DECRETO** | : | 1775-DGDP-2026 | **FECHA Nº DECRETO** | : | 22.07.2026 |
| **IDDOC** | : | 2217359 | | | |
| **MES A PAGAR** | : | 01 al 31 de agosto de 2026 | | | |
| **BOLETA Nº** | : | 192 | **FECHA DE LA BOLETA** | : | 31/08/2026 |

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | FECHA | HORA | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD |
|---|---|---|---|
| Funciones propias de su profesión u oficio a desarrollar en la Dirección de Desarrollo Comunitario.<br>- Asesorar en la gestión de registro y evaluación de atenciones de casos sociales en la Oficina de Asistencia Social, Contingencia y Bodega de Emergencia.<br>- Asesorar en la coordinación de casos sociales especialmente vulnerables con Instituciones tanto públicas como privadas.<br>- Elaborar informes sociales de casos derivados a la oficina. | 01 al 31 de agosto | 8:30 a 17:30 horas. | - Se realizan turnos bajo decreto de emergencia evaluando daños en domicilios de los ciudadanos y entregando la ayuda de primera necesidad y materiales de construcción según su afectación en sistema frontal concepción con fecha de emergencia el día 3 de agosto 2026.<br>- Aplicación de fichas FIBE en la comuna de Concepción a ciudadanos afectados por sistema frontal.<br>- Realiza trabajo administrativo, atiende correos electrónicos, entre otros requerimientos de carácter formal para el desarrollo de sus funciones.<br>- Inducción laboral a nueva profesional trabajadora social, que se integra al equipo de asistencia social, contingencia y bodega de emergencia.<br>- Elabora Informes Socioeconómicos, solicitados por usuarias/os en atención de oficina de asistencia social (DIDECO).<br>- Realiza atención de caso social, derivaciones y/o otros requerimientos administrando ayudas de oficina de asistencia social, acciones orientadas a favorecer situación de vulnerabilidad de usuarias/os de la comuna.<br>- Realiza atenciones domiciliarias, para evaluación social y/o entrega de ayudas municipales a usuarias/os en situación de vulnerabilidad de la comuna.<br>- Registra en Sistema Atención Social (SAS) cada una de las intervenciones realizadas a las/los usuarias/os atendidos. |

CAMILA MUÑOZ SOBARZO
FIRMA PRESTADORA DE SERVICIOS

VICTOR MERINO SAEZ
COORDINADOR OFICINA DE ASISTENCIA SOCIAL,
CONTINGENCIA Y BODEGA DE EMERGENCIA

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO