INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe:31-08-2026

Nombre de la Contratada : MARCELA ALEJANDRA RUPALLÁN APABLAZA
Cargo : ASESOR EXTERNO EN GESTIÓN MUNICIPAL
Dependencia : **SECRETARÍA MUNICIPAL**
N° DECRETO : **1887-DGDP-26** **FECHA DECRETO: 20-07-2026** **IDDOC: 2219093**
Mes a Cancelar : **AGOSTO 2026**
Numero de Boleta : **20** **Fecha de Boleta** : 31/08/2026

Funciones Según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividad
• Asesorar a los señores concejales en materias propias de su profesión u oficio, y que tengan directa relación con las funciones y atribuciones de los ediles, en el ejercicio de su cargo. En este sentido, la asesoría prestada se realizara mayoritariamente fuera de las dependencias institucionales sin perjuicio de poder acompañarlos en las sesiones y comisiones de Concejo Municipal, Cuando fuere requerido. • Dar apoyo administrativo, durante el consejo municipal y comisiones a los Concejales y Concejalas, y en las demás actividades realizadas por los ediles en el cumplimiento de sus funciones y atribuciones legales, y en el ejercicio de las mismas, en relación con lo estipulado en el reglamento sobre estructura, funciones y coordinación interna de la ilustre Municipalidad de Concepción. • Estudios informes u otras labores análogas, de acuerdo con la expertiz o competencias del prestador, designadas por la Concejal al que asesore, siempre en el cumplimiento de las funciones que por ley les son encomendadas por los ediles.	01/08/2026 AL 31/08 /2026		• Atención público oficina Concejal. • Organizar agenda Concejal, Ordenar archivadores (Actas Comisión Hacienda, Actas Comisión Salud, Actas Concejo Municipal, Cartas Varias) • Asistir actividades Concejal , Reuniones, Inauguraciones y otros. • Redactar Cartas, enviar correos electrónicos. • Reuniones en terreno con vecinos, Juntas de vecinos, Colegios, Talleres mujeres, Club de adultos mayores y otros. • Ayudar a coordinar actividades benéficas a Concejal.

Nombre y Firma	**Nombre y Firma Prestador de Servicios**
V°B° **PABLO IBARRA IBARRA** SECRETARIO MUNICIPAL	**MARCELA RUPALLÁN APABLAZA** **FIRMA**

I. MUNICIPALIDAD SECRETARIA MUNICIPAL CONCEPCIÓN