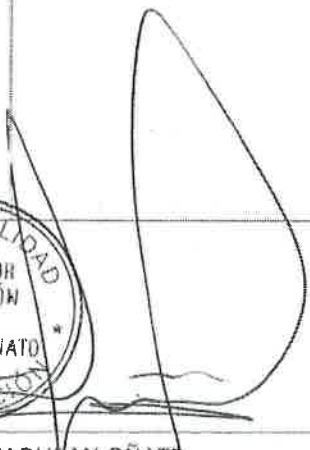


INFORME MENSUAL ACTIVIDADES					
NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Cindy Viviana Miranda Flores					
CARGO	:	Profesional en Gestión Municipal			
DEPENDENCIAS	:	Dirección de Aseo y Ornato			
N° DECRETO	:	62-DGDP-2026	FECHA N° DECRETO	:	22.01.2026
PERIODO A CANCELAR	:	01 al 30 de JUNIO 2026			
BOLETA N°	:	43	FECHA DE BOLETA	:	30/06/2026
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCION DE ACTIVIDAD		
• Encargada en la supervisión administrativa de los contratos Lic. 2671-7-LR23 "Servicio de Recolección" 2671-9-LR23 "Vertedero" y Lic. 2671-23-LR22 "Mantención de áreas verdes". • Encargada de control y pagos en el área administrativa en los contratos de Dirección de Aseo (Contrato Residuos sólidos, y Contrato de Disposición Final de residuos) Pago de facturas, aplicación de multas y confección de decretos. • Envío de información y antecedentes de contratos a Contraloría región de Biobío para toma de razón. • Rendición de bonos de aseo, a través de Subdere	01 al 30 de junio 2026 De lunes a jueves Viernes	08:30 am a 17:30 pm 08:30 am a 16:30 pm	• Encargada en la supervisión administrativa de los contratos Lic. 2671-7-LR23 "Servicio de Recolección" 2671-9-LR23 "Vertedero" y Lic. 2671-23-LR22 "Mantención de áreas verdes". • Encargada de control y pagos en el área administrativa en los contratos de Dirección de Aseo (Contrato Residuos sólidos, y Contrato de Disposición Final de residuos) Pago de facturas, aplicación de multas y confección de decretos. • Envío de información y antecedentes de contratos a Contraloría región de Biobío para toma de razón. • Rendición de bonos de aseo, a través de Subdere		


CINDY MIRANDA FLORES
PROFESIONAL EN GESTION MUNICIPAL



BENJAMIN DURAN ONATE
DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO (S)