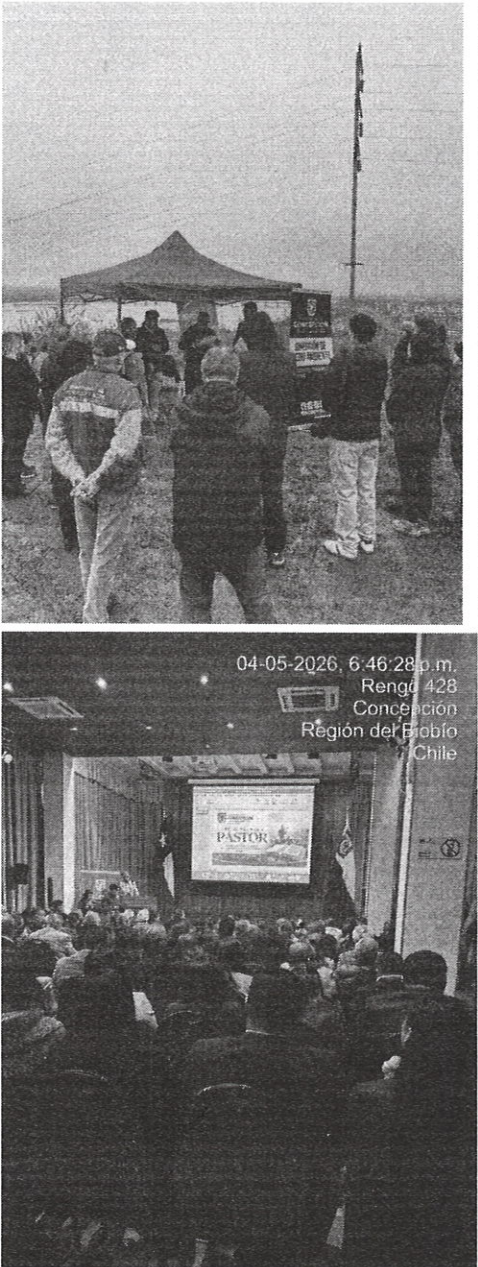


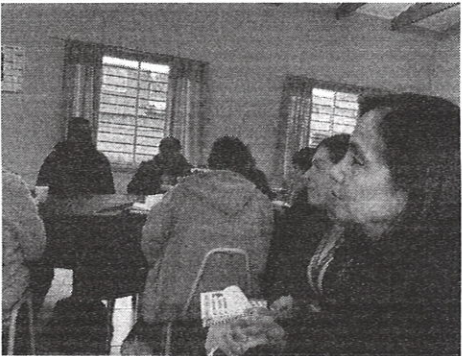
## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Nombre del Contratado (a)** : Aydee Camila Sandoval Trujillo  
**Dependencia** : Administración Municipal - Gabinete  
**Unidad:** : Organizaciones Sociales.  
**N. ° de Decreto** : 381-DGDP-2026  
**Fecha de Decreto:** : 19 febrero 2026  
**Días a Cancelar** : 01 Mayo al 31 de Mayo 2026  
**Fecha de Boleta** : 31 de Mayo de 2026

**Número de Boleta** : 28


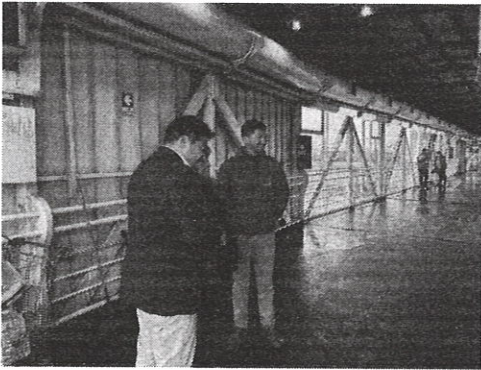
**IDDOC Contrato** 2158212

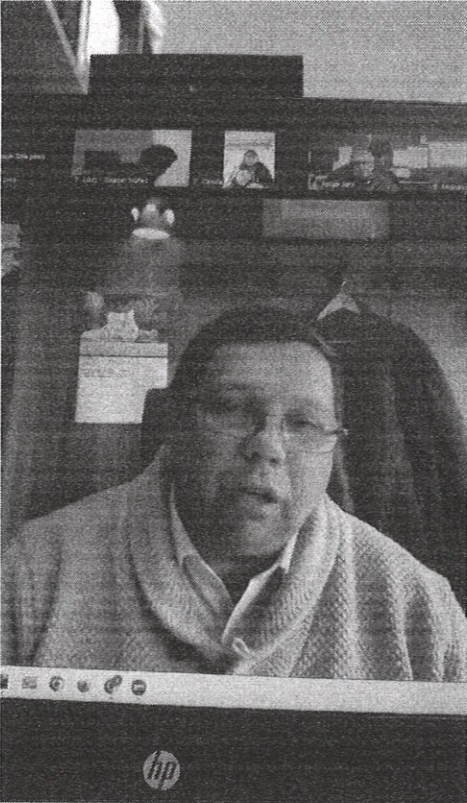
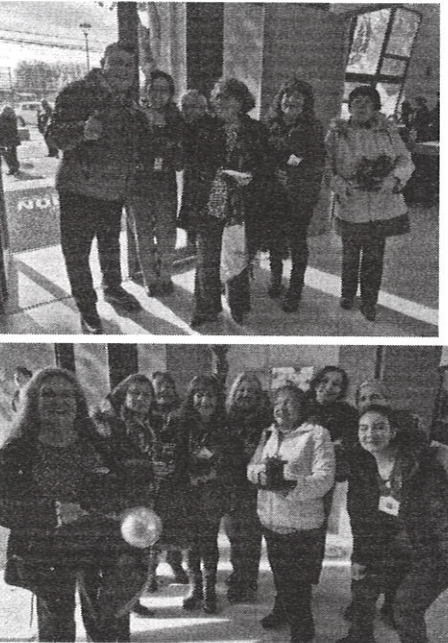
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	ACTIVIDAD REALIZADA
<p>1. Colaborar con la atención de situaciones que requieran el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</p> <p>2. Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde, en materias vinculadas a su agenda.</p> <p>3. Apoyar al desarrollo de las actividades administrativas, institucionales y protocolares del alcalde.</p>	04-05-2026	11:00 hrs	<p>Participación en conmemoración del día del ingeniero forestal en Cerro Chepe Lorenzo Arenas.</p>  <p>04-05-2026, 6:46:28 p.m.              Rengo 428              Concepción              Región del Bío Bío              Chile</p>

			
4. Otorgar respuesta oportuna a las presentaciones, requerimiento o reclamos de la comunidad.	05-05-2026	22:00 hrs	Turno nocturno por decreto de emergencia con conductor Raul Aldana, se realizan recorridos en sector Lorenzo Arenas





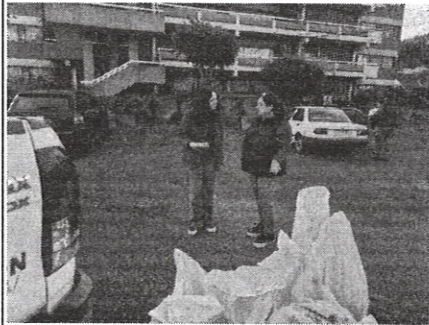
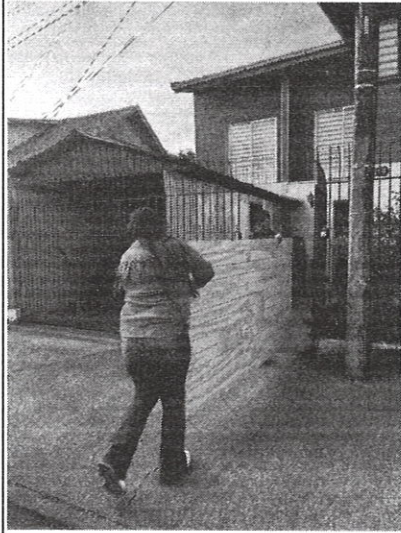
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Colaborar con la atención de situaciones que requerían el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</li><li>2. Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde, en materias vinculadas a su agenda.</li><li>3. Apoyar al desarrollo de las actividades administrativas, institucionales y protocolares del alcalde.</li><li>4. Otorgar respuesta oportuna a las presentaciones, requerimiento o reclamos de la comunidad.</li><li>5. Programar y coordinar las actividades administrativas y protocolares del alcalde.</li><li>6. Supervisar el desarrollo de las actividades edilicias, atención al público, programación de audiencias y otras de apoyo directo a las funciones del alcalde.</li></ol>	12-05-2026	10:30 hrs	<p>Visita En Terreno para ver avances en pasarela 21 de Mayo.</p>  
---	------------	-----------	--

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colaborar con la atención de situaciones que requerían el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</li> <li>2. Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde, en materias vinculadas a su agenda.</li> <li>3. Apoyar al desarrollo de las actividades administrativas, institucionales y protocolares del alcalde.</li> <li>4. Otorgar respuesta oportuna a las presentaciones, requerimiento o reclamos de la comunidad.</li> <li>5. Programar y coordinar las actividades administrativas y protocolares del alcalde.</li> <li>6. Supervisar el desarrollo de las actividades edilicias, atención al público, programación de audiencias y otras de apoyo directo a las funciones del alcalde.</li> </ol>	<p>13/05//2026</p>	<p>09:00 hrs.</p>	<p>Reunión telemática de sectoriales con Dirección de aseo y Ornato.</p> 
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colaborar con la atención de situaciones que requerían el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</li> <li>2. Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde, en materias vinculadas a su agenda.</li> <li>3. Apoyar al desarrollo de las actividades administrativas, institucionales y protocolares del alcalde.</li> <li>4. Otorgar respuesta oportuna a las presentaciones, requerimiento o reclamos de la comunidad.</li> <li>5. Programar y coordinar las actividades administrativas y protocolares del alcalde.</li> <li>6. Supervisar el desarrollo de las actividades edilicias, atención al público, programación de audiencias y otras de apoyo directo a las funciones del alcalde.</li> </ol>	<p>14/05/2026</p> <p>12:30 hrs</p>	<p>10:30 hrs</p>	<p>Participación Celebración del día de la madre en el PMA Lorenzo Arenas con Alcalde Héctor Muñoz y Delegado, equipo sectorial y Funcionarios de salud municipal.</p>  <p>Reunión en terreno con dirigente Junta de Vecinos Juan Pablo II y estudiantes del colegio Almondale, para proyecto comunitario.</p>

16:00 hrs

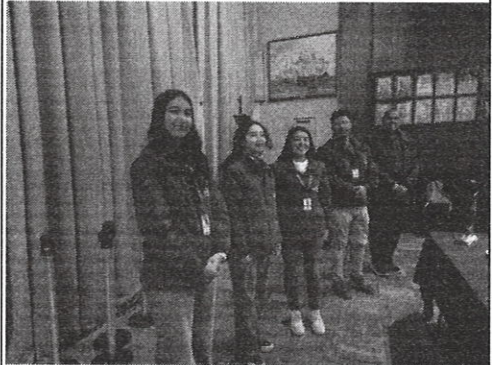


Entrega de ayuda solidaria y sacos de arena.

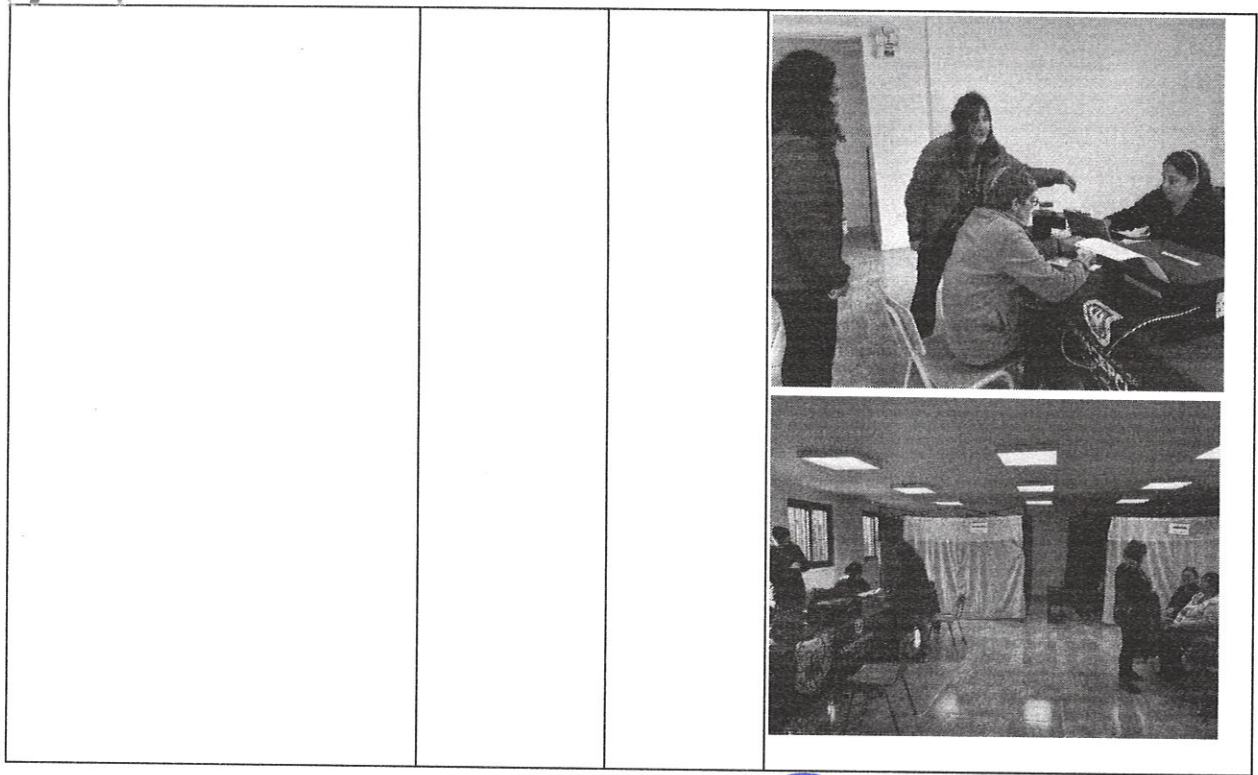


19:00 hrs

Reunión con dirigentes sociales, autoridades regionales y municipales, sobre "Diálogo Ciudadano"







**FIRMA TRABAJADOR**

**DANIEL SOLAR PROVOSTE  
JEFE DE GABINETE**

**HUGO RODRIGUEZ ARCE  
DELEGADO LORENZO  
ARENAS**



**BORIS NEGRETE CANALES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**