

CONCEPCIÓN  
DELEGACIÓN BARRIO NORTE

## INFORME MENSUAL PERSONAL A HONORARIOS NOVIEMBRE 2024



**NOMBRE** : JAIME SEBASTIÁN ARRIAGADA PÉREZ  
**CARGO** : ASESOR TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL  
**DECRETO** : 1.573 del 28-10-2024 ID. DOC. 1915164  
**UNIDAD** : DELEGACIÓN MUNICIPAL DE BARRIO NORTE  
**BOLETA** : N° 7 ; FECHA: 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

**DATOS BANCARIOS:** RUT: xxxxxxxxxx | BANCO DE CHILE | TIPO DE CUENTA:  
CUENTA VISTA | NÚMERO DE CUENTA: xxxxxxxx |  
CORREO: JARRIAGADA@CONCEPCION.CL

Personal Honorarios Subtítulo 21 Ítem 03 Asignación 001

### ACTIVIDADES REALIZADAS

- Orientar a las organizaciones sociales y comunitarias del sector de Barrio Norte, por intermedio de sus dirigentes, con la finalidad de favorecer la formación de nuevas organizaciones, mantener su directiva vigente e intermediando solicitudes ante el Municipio y otros órganos del Estado.
- Orientar y entregar documentación correspondiente a las organizaciones sociales y comunitarias del sector de Barrio Norte en el proceso de postulación a Subvenciones Municipales 2025.
- Colaborar en la planificación y ejecución de diversas iniciativas municipales en el territorio, mediante las cuales se busca fomentar la participación ciudadana de nuestros vecinos y vecinas de Barrio Norte.
- Realizar visitas en terreno con la finalidad de identificar y priorizar las necesidades de la comunidad, ofreciendo asistencia social y otros servicios disponibles por el municipio en caso de ser requerido.
- Realizar visita en terreno a Centros de Adulto Mayor y Talleres Laborales, los cuales son ejecutados en colaboración con la Municipalidad de Concepción con la finalidad de verificar su realización y necesidades.
- Elaborar un informe detallado que sirva como insumo para la nueva Administración, proporcionando una evaluación exhaustiva de las actividades, logros y áreas de mejora de la Delegación Municipal.



DOMINGO GODOY GARCIA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

JAIME SEBASTIÁN ARRIAGADA PÉREZ  
ASESOR TÉCNICO EN