



INFORME MENSUAL PERSONAL A HONORARIOS DICIEMBRE 2024



NOMBRE : JAIME SEBASTIÁN ARRIAGADA PÉREZ
CARGO : ASESOR TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
DECRETO : 1.573 del 28-10-2024 ID. DOC. 1915164
UNIDAD : DELEGACIÓN MUNICIPAL DE BARRIO NORTE
BOLETA :
DATOS BANCARIOS : N 8 FECHA: 31 DE DICIEMBRE DE 2024
RUT: xxxxxxxx | BANCO DE CHILE | TIPO DE CUENTA:
CUENTA VISTA | NÚMERO DE CUENTA: xxxxxxxxxx |
CORREO: JARRIAGADA@CONCEPCION.CL

Personal Honorarios Subtítulo 21 Ítem 03 Asignación 001

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Orientar a las organizaciones sociales y comunitarias del sector de Barrio Norte, por intermedio de sus dirigentes, con la finalidad de favorecer la formación de nuevas organizaciones, mantener su directiva vigente e intermediando solicitudes ante el Municipio y otros órganos del Estado. ✓
- Orientar y entregar documentación correspondiente a las organizaciones sociales y comunitarias del sector de Barrio Norte en el proceso de postulación a Subvenciones Municipales 2025. ✓
- Colaborar en la planificación y ejecución de diversas iniciativas municipales en el territorio, mediante las cuales se busca fomentar la participación ciudadana de nuestros vecinos y vecinas de Barrio Norte, en especial, aquellas relacionadas a Navidad y Año Nuevo. ✓
- Colaborar en la planificación y ejecución de diversas iniciativas sociales y comunitarias impulsadas por vecinos y vecinas del sector de Barrio Norte, con la finalidad de disfrutar en comunidad y fraternidad la víspera de las fiestas de fin de año. ✓
- Realizar visitas en terreno con la finalidad de identificar y priorizar las necesidades de la comunidad, ofreciendo asistencia social y otros servicios disponibles por el municipio en caso de ser requerido. ✓
- Realizar visita en terreno a Centros de Adulto Mayor y Talleres Laborales, los cuales son ejecutados en colaboración con la Municipalidad de Concepción con la finalidad de verificar su realización y necesidades. ✓
- Participar, en conjunto a la Oficina de Jóvenes de Barrio Norte, en reuniones con representantes de la Universidad Andrés Bello con la finalidad de establecer trabajo colaborativo para el año 2025. ✓
- Elaborar un informe detallado que sirva como insumo para la nueva Administración, proporcionando una evaluación exhaustiva de las actividades, logros y áreas de mejora de la Delegación Municipal. ✓
- Orientar a nuevos funcionarios y funcionarias municipales sobre el funcionamiento de la Delegación Municipal, favoreciendo su integración durante el proceso de transición de gestión. ✓



JOSÉ LUIS GUARDERAS MARÍN
DELEGADO MUNICIPAL
BARRIO NORTE



BORIS NEGRETE CANALES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

JAIME SEBASTIÁN ARRIAGADA PÉREZ
ASESOR TÉCNICO EN