



**INFORME MENSUAL ACTIVIDADES
DEL PERSONAL CON CONTRATO A HONORARIOS
CONCEPCION, 31 ENERO 2025.**

1.-ANTECEDENTES:

Nombre Completo : Juan Carlos Cid Riquelme
RUN :xxxxxxxxxxxxxx
Lugar de Desempeño : Dirección Informática.
Función : Soporte en computación e informática
Período del Contrato : 01 de enero al 31 de marzo 2025.
Decreto Alcaldicio : N°120
Fecha Decreto : 29 de enero 2025.
IDDOC : 1967441

2.- FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO:

DESDE: 01/01/2025

HASTA: 31/01/2025

INFORME AVANCE MENSUAL

La prestación de servicios que se está informando se realizó de forma presencial. Se desarrollaron las siguientes funciones:

- Configuración de equipos nuevos para su entrega (20 Equipos)
- Configuración e instalación de impresoras (8 Impresoras)
- Compartir impresoras entre usuarios (4)
- Entrega de suministros de impresoras a usuarios
- Entrega de suministros a usuario (pendrive, discos SSD, Conversor HDMI a VGA)
- Apoyo de cambio de estación de trabajo a usuarios (red e impresoras)
- Apoyo de cambio de estación de trabajo a usuarios (territorial)
- Traslado e instalación de equipos e impresoras Nueva delegación Collao
- Coordinar, revisar puntos de telefonía de la usuaria Rose Merie Mage.
- Cambio de discos SSD a equipos (9 equipos) y formateo (10 equipos).
- Preparación de equipos nueva delegación Collao, Instalación.
- Configuración de impresoras delegación Collao
- Configuración Notebook, Hans, Transparencia e instalación de impresora
- Apoyo en caída de teléfonos IP por corte de luz.
- Reparación y mantención a equipos de secretaría Municipal
- Reparación y mantención a equipo de Transparencia

PABLO LOBOS MUÑOZ
DIRECTOR INFORMATICA (S)

JUAN CARLOS CID RIQUELME
INGENIERO (E) EN INFORMATICA