

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 30-09-2024

**Nombre del Contratado** : Natalia Hernández Cepeda  
**Cargo** : Psicóloga  
**Dependencia** : Dirección de Gestión y Desarrollo de Personas  
**Unidad** : Unidad de Bienestar Social  
**Mes a Cancelar** : Septiembre de 2024  
**Decreto** : 1176 / **Fecha de decreto** : 15-07-2024  
**Número de Boleta** : 7 / **Fecha de Boleta** : 30-09-2024  
**ID DOC** : 1886226

Funciones Según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividad
Apoyo a la unidad de Bienestar	01-09-2024 30-09-2024	08:30 A 17:30	<p>Apoyo a la dirección de gestión y desarrollo de las personas, a la unidad de bienestar social:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo en la elaboración protocolo Ley Karin N° 21.643 de la Municipalidad de Concepción.</li> <li>- Realización de material asociado a oficina vinculada a Unidad Bienestar.</li> <li>- Vinculación con oficinas externas.</li> <li>- Capacitaciones sensibilización Ley Karin N° 21.643</li> <li>- Planes de intervención en relación a clima laboral.</li> <li>- Colaboración en la atención psicológica de casos derivadas desde la dirección.</li> <li>- Primeros auxilios psicológicos Ley Karin (atenciones).</li> <li>- Capacitaciones a honorarios en relación a Clima Laboral.</li> <li>- Elaboración protocolo de desvinculación.</li> </ul>

Natalia Hernández Cepeda  
Psicóloga

Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas  
Municipalidad de Concepcion

Ivonne Bahamondes Fuentes  
Directora (S)

Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas  
Municipalidad de Concepcion

