

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 31-01-24

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): **Maria Angelica Huerta Pino**

CARGO : ASESOR ADSCRITO EN ADMINISTRACION

DEPENDENCIA : ADMINISTRACION UNIDAD : GABINETE ALCALDIA

Nº DECRETO : 69 FECHA DECRETO : 17-01-24

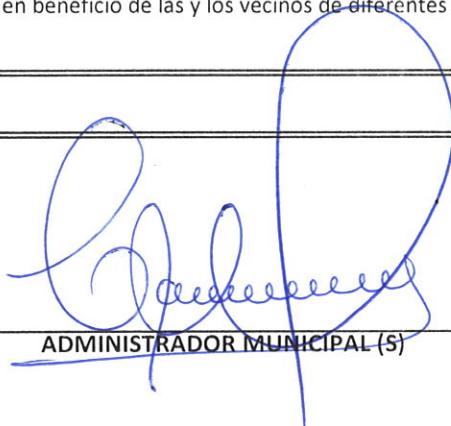
MES A CANCELAR : ene-24

BOLETA N°	: 183	FECHA BOLETA : 31-01-24
-----------	-------	-------------------------

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Proponer y realizar programa y acciones que permitan abordar materias de interes municipal ,estrategias,politicas y temas especificos ,que se le encomiende	01 al 31 de Enero 2024	08:30 a 17:30	Atencion de publico y Asesoria a usuarios y dirigentes sociales en las diferentes materias de sus interes ,para su desarrollo personal y de la Comuna
Estudiar situaciones de interes municipal que se le encomienden e informar e informar al respecto a la alcaldia	01 al 31 de Enero 2024	08:30 a 17:30	Exploracion de intereses de temas de informacion y capacitacion a dirigentes sociales y usuario recurrentes de atencion de publico
Colaborar en la atencion de situaciones derivadas desde la direccion de sarrollo comunitario y que requieran pronunciamiento del Alcalde	01 al 31 de Enero 2024	08:30 a 17:30	Atencion , Asesorias y derivaciones de solicitudes de las Organizaciones Comunitarias, coordinacion por mail y telefonica Apoyo a diferentes direcciones en la difusion y ejecucion de acciones en beneficio de las y los vecinos de diferentes sectores.


ANGELICA HUERTA PINO
FIRMA FUNCIONARIO




ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)