

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 31-01-24

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Maria Angelica Huerta Pino

CARGO : ASESOR ADSCRITO EN ADMINISTRACION

DEPENDENCIA : ADMINISTRACION

UNIDAD : GABINETE ALCALDIA

Nº DECRETO : 69

FECHA DECRETO : 17-01-24

MES A CANCELAR : ene-24

BOLETA Nº : 183

FECHA BOLETA : 31-01-24

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Proponer y realizar programa y acciones que permitan abordar materias de interes municipal ,estrategias,politicas y temas especificos ,que se le encomiende	01 al 31 de Enero 2024	08:30 a 17:30	Atencion de publico y Asesoría a usuarios y dirigentes sociales en las diferentes materias de sus interes ,para su desarrollo personal y de la Comuna
Estudiar situaciones de interes municipal que se le encomienden e informar e informar al respecto a la alcaldia	01 al 31 de Enero 2024	08:30 a 17:30	Exploracion de intereses de temas de informacion y capacitacion a dirigentes sociales y usuario recurrentes de atencion de publico
Colaborar e n la atencion de situaciones derivadas desde la direccion de sarrollo comunitario y que requieran pronunciamiento del Alcalde	01 al 31 de Enero 2024	08:30 a 17:30	Atención , Asesorías y derivaciones de solicitudes de las Organizaciones Comunitarias, coordinación por mail y telefónica Apoyo a diferentes direcciones en la difusión y ejecución de acciones en beneficio de las y los vecinos de diferentes sectores.

ANGELICA HUERTA PINO
FIRMA FUNCIONARIO



ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)