

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA  
INFORME

01 MAR 2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): RIGOBERTO ANTONIO MUÑOZ PADILLA

CARGO

: Perfil Atención de Caso

DEPENDENCIA

: DIDECO - RSH

Nº DECRETO

: 150, del 25 Enero de 2024

PERIODO A CANCELAR

: 01 AL 29 de Febrero de 2024

IDDOC

:

1817254

BOLETA Nº

: 121

FECHA DE  
LA BOLETA

:

29 - 02 - 2024

FUNCIONES SEGÚN  
CONTRATO

FECHA

HORA

DESCRIPCION ACTIVIDAD

Proponer y realizar programas y acciones que permitan abordar materias de interés municipal, estrategia, políticas y temas específicos, que se le encomienden.

1 al 29 de Febrero  
de 2024

- Contactar a ciudadanos vía telefónica y correo electrónico para dar curso a los distintos requerimientos que ellos solicitan.

- Revisión, monitoreo y gestión de las solicitudes en plataforma Registro Social de Hogares realizadas por los ciudadanos a través de la plataforma web, validando la información y documentación establecida según protocolos.

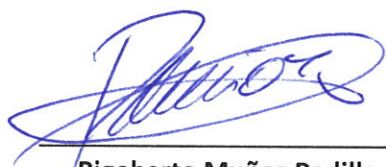
- Elaboración y envío de planilla registro de atenciones a funcionario designado para la compilación de datos y acciones realizadas al momento de gestionar atenciones presenciales y por el canal de plataforma web.

- Participación en reunión de la Unidad del Registro Social de Hogares dirigida por el Encargado Comunal, para entrega de información general. los días 9,12,13,15 y 16 de Febrero del 2024

- Digitación de formularios del Registro Social de Hogares aplicados en terreno de las diversas Solicitudes al Registro Social de Hogares de la ciudadanía en plataforma Web.

- Atención de público en las oficinas del Registro Social de Hogares, entregando orientación y solución a diferentes requerimientos de ciudadanía.

<p>Estudiar situaciones de interés municipal que se le encomienden e informar al respecto a la alcaldía. Estudio de proyectos y programas de interés municipal.</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visitas a terreno para la aplicación del formulario de Ingreso al Registro Social de Hogares y Anexo Actualización Locación y Vivienda, verificando los datos reportados por el solicitante.</li> <li>- Participación en capacitación interna desarrollada por las funcionarias del Registro Social de Hogares, los días 1,2 y 9 de Febrero del 2024</li> <li>- Participación en actividad de pausa activa desarrollada por los profesionales de la Mutual de Seguridad, el día viernes 16 de Febrero del 2024</li> </ul>
---	--	--	--



**Rigoberto Muñoz Padilla**  
Firma del trabajador




**Ivette Vera Muñoz**  
Profesional Apoyo Encargado Comunal  
Registro Social de Hogares



**Olaya Mosquera Villablanca**  
Profesional  
Dirección de Desarrollo Comunitario