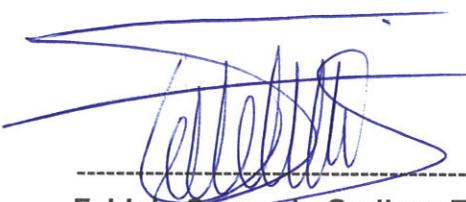


## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

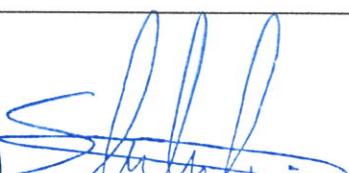
**Fecha de Entrega del Informe: 31/12/2024**

<b>Nombre del Contratado (a)</b>	:Fabiola Orellana Terán.
<b>Cargo</b>	: Profesional en gestión Municipal.
<b>Dependencia</b>	: DIDEKO.
<b>N.º de Decreto</b>	: 1326
<b>Mes a pagar</b>	: 1 al 31 de Diciembre
<b>Numero de Boleta</b>	: 293
	<b>Unidad</b> : Dirección de Desarrollo Comunitario.
	<b>Fecha de Boleta</b> : 31/12/2024
	<b>Fecha de Decreto</b> : 20 de agosto 2024.
	<b>ID DOC</b> : 1896397

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Funciones propias de su profesión u oficio a desarrollar en la Dirección Municipal que sus servicios sean requeridos.</li> <li>• Prestaciones designadas por el jefe directo en concordancia con el Reglamento sobre estructura, funciones y coordinación interna de la Municipalidad.</li> <li>• Otras funciones que le asigne el jefe directo que corresponda , y que se consideren necesarias o convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.</li> </ul>	Licencia médica electrónica N° 3111956949-0 hasta él 31 de diciembre de 2024.



Fabiola Consuelo Orellana Terán  
Abogada Programa Defensoría  
Municipal de Víctimas-  
Desarrollo Comunitario

Sintia Leyton Aedo  
Directora de Desarrollo Comunitario



Olaya Mosquera Villablanca  
Profesional de apoyo DIDEKO