

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME: 31.12.2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): CARLOS RUMINOTT BARRERA

CARGO: ASISTENTE TÉCNICO EN CULTURA

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE CULTURA

UNIDAD: CULTURA

Nº DECRETO: 1234

FECHA DECRETO: 25.07.2024

PERIODO A CANCELAR: 1 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

BOLETA N°: 48

FECHA BOLETA: 31.12.2024

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO   | ACTIVIDAD REALIZADA  | FECHA                        | HORA               | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD  |
|--|--|------------------------------|--------------------|--|
| PROPONER Y REALIZAR PROGRAMAS Y ACCIONES QUE PERMITAN ABORDAR MATERIAS DE INTERÉS MUNICIPAL, ESTRATEGIA, POLÍTICAS Y TEMAS ESPECÍFICOS, QUE SE ENCOMIENDEN. ESTUDIAR SITUACIONES DE INTERÉS MUNICIPAL QUE SE LE ENCOMIENDEN E INFORMAR AL RESPECTO A LA ALCALDÍA. ESTUDIO DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE INTERÉS MUNICIPAL. | ASESORÍA TÉCNICA EN LABORES A REALIZAR EN DIRECCIÓN DE CULTURA | 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 | 08.30 – 17.30 HRS. | - PARTICIPA EN REUNIONES DE COORDINACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA.<br>- APOYA Y REPRESENTA EN TERRENO ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA.<br>- SUPERVISA CIERRE DE TALLERES DEL PROGRAMA FIESTAS DE BARRO 2024.<br>- COORDINA INAUGURACIÓN DE EXPOSICIÓN DEL PROGRAMA FIESTAS DE BARRO |



CARLOS RUMINOTT BARRERA  
FIRMA DEL TRABAJADOR

