

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

### Fecha de Entrega del Informe:

**Nombre de la Contratada** : MARLENE DEL CARMEN ULLOA RODRIGUEZ  
**Cargo** : ASESOR TECNICO EN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL  
**Dependencia** : Dirección DE ASEO Y ORNATO  
**Nº DECRETO** : 94 - 1210 **FECHA DECRETO:** 22/01/2024 -25/07/2024  
**Mes a Cancelar** : OCTUBRE 2024  
**Numero de Boleta** : 11 **Fecha de Boleta** : 31/10/2024

Funciones Según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividad
Proponer y realizar programas y acciones que permitan abordar materiales de interés municipal, estrategia, políticas y temas específicos, que se le encomienden.  Estudiar, situaciones de interés municipal que se le encomienden e informar al respecto de la Alcaldía. Estudio de proyectos y programas de interés municipal.	01/10/2024 AL 31/10/2024	09:00 a 19:00	- Prestar servicios en relación con el cuidado, limpieza y atención de público en dependencias de los baños públicos de Plaza de la Independencia de Concepción.

MARLENE DEL CARMEN ULLOA RODRIGUEZ  
TEC. ASESOR EN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL



MAURICIO TALPEN SANHUEZA  
DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO