

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES | | | | |
|---|--------------------------------|---|---------------|---|
| | FECHA ENTREGA INFORME | | : | 30 ABRIL 2025 |
| Nombre del contrata | RICARDO LORENZO ARIAS LANDAETA | | | |
| Función | : | Asesores Técnicos en Administración Municipal | | |
| Dependencia | : | DIDECO | Unidad | : Recintos deportivos |
| N° Decreto | : | 233 | Fecha decreto | : 05-02-2025 |
| Mes a cancelar | : | Abril 2025 | | |
| Boleta N ° | : | 147 | Fecha Boleta | : 30-04-2025 |
| Función según contrato | Fecha | Hora | | Descripción actividad |
| Coordinación estratégica y aporte a la toma de decisiones, conforme al avance de las actividades asociadas a la preparación de la cancha de fútbol para las actividades programadas | Abril 2025 | 08:00 a 17:00 horas | | <ul style="list-style-type: none"> 02-04-25. Se envían EE.TT. para la compra de semillas con modificaciones según las necesidades y objetivos establecidos. 10-04-2025. Se reciben las ofertas por la compra de semillas para la cancha. Los comentarios y puntos de vista se entregan a través de whatsapp grupal que se mantiene con el Administrador y canchero jefe. 10-04-2025. Alejandra Acuña E. envía el resultado del análisis de suelo y análisis fitosanitario realizado a la cancha de fútbol en visita realizada en marzo 2025. Se entrega brevemente una interpretación de estos resultados y el correspondiente plan de acción. Se adjuntan los certificados al presente informe. 11-04-2025. A propósito de los resultados de los análisis realizados la cancha y la interpretación de Alejandra Acuña, se envía un correo con aclaraciones y definiciones con respecto al plan de acción propuesto. Este correo es enviado al Administrador y canchero jefe para su análisis. 22-04-2025. Se envía un correo con los apuntes y acuerdos registrados en la reunión (virtual) que se tuvo durante este día. |
| Reunión virtual | 22-04-2025 | 10:00 a 11:00 horas | | <ul style="list-style-type: none"> Reunión se lleva a cabo a través de la plataforma TEAMS, con la presencia de: Alejandra Acuña E., Eric Tilleria, César Ceballos y Ricardo Arias L. Algunos apuntes/acuerdos de la reunión: <ul style="list-style-type: none"> Es muy importante mantener la comunicación en lo que respecta principalmente a la ejecución de los trabajos recomendados y la información referente a estos. Se define continuar con la aplicación de los productos entregados para el control de thatch y black layer, conforme al protocolo enviado. Productos: ETD+OXT Realizar la aplicación del fungicida DAGGER previo a la sobre |

| | | | |
|----------------------------|------------|---------------------|---|
| | | | <p>siembra.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La sobre siembra debe ir acompañada de fungicida tipo Fosetil de Aluminio y Metalaxil, esto, para proteger la semilla frente al ataque de enfermedades tipo Pythium. - Mantener control sobre el Black Layer. - Se insiste en la necesidad de no profundizar la semilla en la siembra con la máquina doble disco. No más allá de 1,5 cm. - Se acuerda visita de Alejandra Acuña para el martes 29-04-2025. |
| Visita técnica | 28-04-2025 | 08:00 a 17:00 horas | <ul style="list-style-type: none"> - A propósito del análisis de suelo y fitosanitario, se acordó una visita técnica de Alejandra Acuña E., para que se evalúe en terreno la condición de la cancha luego de la ejecución del plan de acción. - Se entregará un reporte de esta visita una vez que se procesen los datos de esta. |
| Medición sistema satelital | Abril 2025 | - | Se mantuvo un monitoreo constante sobre la cancha de fútbol, a través de la plataforma AURAVANT. |

Firmado by
 @ecert Firma electrónica avanzada
 RICARDO LORENZO
 ARIAS LANDAETA
 2025.04.29 12:19:37 -0400

FIRMA DEL TRABAJADOR
 RICARDO ARIAS LANDAETA

ENCARGADO DE UNIDAD
 ERIC TILLERIA MEDINA

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
 SINTIA LEYTON AEDO

