

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**Fecha de Entrega del Informe:****Nombre de la Contratada :** AURORA ADELAIDA BENAVIDES ANDRADES**Cargo :** ASESOR EXTERNO EN GESTIÓN MUNICIPAL**Dependencia :** SECRETARIA MUNICIPAL**Nº DECRETO :** 500 **FECHA DECRETO:** 17/03/2025**Mes a Cancelar :** MARZO 2025**Numero de Boleta :** 21 **Fecha de Boleta :** 31/03/2025

Funciones Según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividad
<p>Asesorar a los Sres Concejales y Concejalas en materias propias de su profesión u oficio y que tengan directa relación con las funciones y atribuciones de los ediles en el ejercicio de su cargo. En este sentido, la asesoría prestada se realizará mayoritariamente fuera de las dependencias institucionales, sin perjuicio de poder acompañarlos en las sesiones y comisiones del Concejo Municipal, cuando fuere requerido.</p> <p>Dar apoyo administrativo durante el Concejo Municipal y comisiones a los concejales y Concejalas y en las demás actividades realizadas de por los ediles en el cumplimiento de sus funciones y atribuciones legales, y en ejercicio de las mismas, en relación a lo estipulado en el reglamento sobre estructuras, funciones y coordinación interna de la Ilustre Municipalidad de Concepción.</p> <p>Estudios, informes a otras labores análogas de acuerdo a la expertiz o competencias del prestador, designada por el Concejal o Concejalas al que asesore, siempre que el cumplimiento de las funciones que por ley les son encomendadas a los ediles.</p>	01/03/2025 AL 31/03/2025	LUNES A JUEVES DE 8:30 A 17:30 VIERNES 8:30 A 16:30	<p>Apoyo Administrativo.</p> <p>Atención de Público, requerimientos de la ciudadanía que impliquen gestión del Concejal</p> <p>Agendar reuniones con Organización de la sociedad civil</p> <p>Acompañamiento, visitas a terreno del Concejal</p> <p>Acompañamiento en las sesiones del Concejo Municipal y Comisiones</p>

