


**INFORME MENSUAL DE
ACTIVIDADES MES DE
MAYO 2025**

| | | |
|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| NOMBRE DEL CONTRATADO | : Claudio Felipe Cárdenas González | |
| CARGO | : Profesional, Dirección de Finanzas | |
| DEPENDENCIA | : Finanzas | |
| UNIDAD | : Departamento de Tesorería | |
| Nº- DECRETO | : 240 | FECHA DECRETO: 06-02-2025 |
| IDDOC CONTRATO | : 1974447 | |
| MES A CANCELAR | : Mayo, 2025 | |
| Boleta Nº | : 17 | Fecha Boleta: 31/05/2025 |

ACTIVIDADES REALIZADAS MES MAYO 2025

- Apoyo técnico, dentro del departamento de tesorería.
- Atención de público, entrega de cheques, recepción y entrega de documentos.
- Recepción y entrega de documentos dentro del municipio a diferentes direcciones y departamentos municipales.
- Gestiones en Banco Itaú, retiros de cheques protestados, talonarios de cheques y otros.
- Contacto con otras municipalidades para ingresos de Fondos de Terceros, Permisos de Circulación, entre otros.
- Apoyo en ordenamiento de archivos dentro del Departamento de Tesorería (Decretos de pago-egresos).
- Ordenamiento de archivos (Decretos de pago-egresos) y materiales de uso diario en bóveda subterránea y archivo en Calle Ejército.
- Ingreso y Devolución de Boletas de Garantía, Depósitos a la vista, etc. Dentro del Sistema de Contabilidad.



Claudio Cardenas G.
FIRMA TRABAJADOR



Rossana Salas Messenger
TESORERO MUNICIPAL (S)



Marcos Gacitua Villa
DIRECTOR DE FINANZAS (AF)